

Manual de usuario

KRETZ Report Pro

Índice

1. Introducción	05	3.4. Pre-empaque de productos no pesables	20
1.1. Descripción	05	3.5. Suma de artículos	20
1.2. Definiciones	06	3.5.1. Impresión de tíques con suma de artículos	21
1.3. Características funcionales	06	3.5.2. Visualización de suma de artículos	21
1.4. Características técnicas	07	3.6. Operación con 4 vendedores	22
2. Recepción, instalación y puesta en marcha	08	3.6.1. Corrección de errores	22
2.1. Ubicación de la balanza	09	3.6.2. Cálculo de vuelto	23
2.2. Instalación de la balanza	09	3.7. Precio alternativo de un PLU	23
2.3. Encendido y apagado	10	3.8. Extensión de teclas de PLU directo	24
2.3.1. Recomendaciones de encendido	10	3.9. Tecla de tara	24
2.4. Descripción de indicadores	11	3.10. Búsqueda de PLU por nombre	24
2.5. Descripción de teclados	12	3.11. Ingreso de claves	25
2.6. Puesta en marcha	14	4. Mensajes de sistema	26
2.6.1. Encendido	14	4.1. Batería baja	26
2.6.2. Prueba de funcionamiento	14	4.2. Cabezal abierto	26
3. Operación	17	4.3. Sin papel	26
3.1. Fijar un precio para la operación de la balanza	17	4.4. Sobre temperatura de cabezal de impresión	26
3.2. Impresión manual de etiquetas	17	4.5. Falta de peso	27
3.2.1. Impresión con productos pesables	17	4.6. Pulse tecla imprimir	27
3.2.2. Impresión con productos no pesables	18	4.7. WiFi: conectando	27
3.2.3. Impresión con vendedor identificado	18	4.8. USB: detectando	27
3.2.4. Impresión de pre-empaque	18	5. Impresor	28
3.2.5. Impresión de pre-empaque con vendedor identificado	19	5.1. Introducción	28
3.3. Pre-empaque de productos pesables	20	5.2. Carga de papel	28
		5.2.1. Carga del rollo de etiquetas	28
		5.2.2. Carga de papel continuo	29
		5.2.3. Selección automática de papel	30

6. Modo programación	31	6.16. Imprimir código QR	51
6.1. Introducción	31	6.16.1. Introducción	51
6.1.1. Menú principal	31	6.16.2. Formato de datos	51
6.1.2. Ingreso al menú principal	32	6.16.3. Características de impresión con suma de artículos	52
6.1.3. Navegación	32	6.16.4. Operación con suma de artículos	53
6.1.4. Edición de texto	32		
6.1.5. Edición numérica	33		
6.2. Menú de configuración	33	6.17. Configurar QR	54
6.2.1. Configurar fecha y hora	33	6.18. Configurar turnero	55
6.2.2. Configurar presentación	34	6.18.1. Introducción	55
6.2.3. Código de empresa	34	6.18.2. Configuración del turnero conectado a la balanza	56
6.3. Configurar red	35	6.18.3. Configuración de teclas directas turnero	56
6.3.1. Ethernet	35	6.18.4. Operación	57
6.3.2. WiFi	36	6.18.4.1. Número de partida a elección	57
6.4. Configurar impresor	37	6.19. Claves	58
6.4.1. Aclaración detección automática	37	6.19.1. Clave programación	58
6.5. Configurar escáner	40	6.20. Modo entrenamiento	59
6.6. Prog código de barras	40	6.21. Estadísticas	59
6.7. Configurar suma	42	6.22. Consulta número de orden	60
6.8. 36 Vendedores	42	6.22.1. Tecla número orden	60
6.9. PLU online	43	6.22.2. Acceso rápido de cambio de modo	61
6.10. Vendedores flotantes	44	6.22.3. Operación	61
6.11. Ticket online	44	6.23. Sonido de teclas	62
6.12. Cliente online	45	6.23.1. Introducción	62
6.13. PLU temp	45	6.23.2. Activación	62
6.14. PLU por código	46	6.24. Versión	63
6.14.1. Introducción	46	7. ABM PLU	64
6.14.2. Operación	47	7.1. Crear/modificar PLU	64
6.15. PLU total pre-empaque	47	7.2. Eliminar PLU	65
6.15.1. Introducción	47	7.3. Listar PLU	66
6.15.2. Almacenamiento de datos	48	7.4. Uso de memoria	66
6.15.3. Características de impresión	48		
6.15.4. Operación	49		

7.5. Tecla PLU directo	67	10.3. Total por vendedor	81
8. Cambio de precio	68	10.4. Total general	82
8.1. Precio extendido	68	10.5. Imprimir totales PLU	83
8.2. Operación	69	10.6. Borrar totales	83
8.3. Impresión de importe	69	11. Dispositivo USB	84
extendido		11.1. Exportar datos	84
8.4. Impresión de precio	70	11.2. Importar datos	85
extendido		11.3. Levantar info	86
9. Mantenimiento	71	11.4. Formatear desde archivo	87
9.1. ABM departamentos	71	11.5. Alimentación USB	88
9.1.1. Crear/modificar	71	12. Modelo de datos iTegra	89
departamento		12.1. Configuración código PLU	89
9.1.2. Eliminar departamento	71	13. Web embebida	92
9.1.3. Listar departamento	72	13.1. Descripción	92
9.2. ABM familias	72	13.2. Ingreso a la página de inicio	92
9.2.1. Crear/modificar familias	72	de sesión	
9.2.2. Eliminar familia	73	13.3. Página principal de	93
9.2.3. Listar familias	73	configuración	
9.3. ABM texto libre	74	13.4. Menú inicio	94
9.3.1. Crear/modificar texto libre	74	13.5. Menú configuración de	96
9.3.2. Eliminar texto libre	75	equipo	
9.3.3. Listar texto libre	75	13.6. Menú configuración de red	97
9.4. ABM empresa	75	avanzada	
9.4.1. Crear/modificar empresa	75	13.7. Menú configuración de	99
9.4.2. Eliminar empresa	76	impresión/código de barras	
9.4.3. Listar empresa	76	13.8. Menú estadísticas	100
9.5. ABM horario	77	13.9. Menú ABM PLU	103
9.5.1. Crear/modificar horario	77	13.10. Menú logout	105
9.6. ABM publicidad	78	14. Ejemplos de impresión	106
9.6.1. Crear/modificar publicidad	78	15. Mantenimientos y cuidados	107
9.6.2. Eliminar publicidad	79	15.1. Colocación de rollo	107
9.6.3. Listar publicidad	79		
10. Estadísticas	80		
10.1. Total por PLU	80		
10.2. Total por departamento	81		

1. Introducción

1.1. Descripción

Las balanzas electrónicas Kretz, modelos REPORT PRO fueron diseñadas para cubrir las necesidades más frecuentes de venta directa al público y de pre-empaque en donde se necesite alta capacidad de almacenamiento, y conectividad, reunidos en una estructura moderna y robusta que se adapta a las exigencias del mercado actual.

La balanza electrónica Kretz, posee conectividad con computadoras.

Las características generales se mencionan en los siguientes ítems:

- Poseen dos visores de fácil lectura, uno orientado hacia el cliente y otro orientado al operador.
- Los visores muestran los datos de precio, peso, importe, y una variedad de información que facilita la interacción con la balanza como por ejemplo los nombres de productos, ingreso de datos de programación, listados de información, entre otros.
- Utilizan un teclado dividido en dos secciones. La sección derecha permite ingresar datos numéricos y realizar todas las operaciones de la balanza. La sección izquierda está dedicada, en operación normal, al acceso directo a datos como, por ejemplo: los de PLU y en modo programación a la navegación del menú de programación.
- Poseen un impresor térmico para la impresión de etiquetas autoadhesivas y tiques en papel continuo. El mismo está preparado para soportar trabajo continuo con excelente definición y alta velocidad.
- Permiten identificar a los operadores como distintos "Vendedores", posibilitando de esta manera la discriminación de las ventas realizada por cada uno de ellos.
- Los productos pueden ser agrupados en "Departamentos" y "Familias" para obtener posteriormente los Totales de Venta de las mismas, como así también el de cada producto en forma individual.
- Cada producto puede definirse como "Pesable" o "No Pesable", permitiendo la venta de productos por unidad.

- El precio puede introducirse por teclado o puede obtenerse de la memoria de la balanza mediante el uso de precios programados en PLU.
- El usuario puede programar por teclado, los códigos, nombres, descripciones, precios, etc., de todos los PLU, Departamentos, Familias, etc.

1.2. Definiciones

- **PLU** (del inglés: Price Look Up): expresión utilizada para denominar un conjunto de datos asociados a un producto (precio, nombre, código, etc).
- **Número de PLU**: es un número utilizado para almacenar (y luego recuperar) los datos de un producto en la memoria de la balanza.
- **Producto pesable**: es un producto cuyo Importe depende del peso.
- **Producto no pesable**: es un producto que se vende por unidad, sin importar su peso.
- **Teclas de PLU directo**: el operador dispone de 54 teclas de PLU directo, que permiten agilizar la tarea de venta ya que al pulsarlas se obtiene inmediatamente los datos del PLU elegido.
- **Código de barras**: es un conjunto de líneas paralelas que cumplen con normas internacionales y codifican al producto para que pueda ser interpretado por un dispositivo lector de códigos o scanner.

1.3. Características funcionales

- Memoria 25.000 PLU expandible
- Hasta 36 teclas Directas de Vendedores
- Hasta 54 teclas de PLU directo (108 usando tecla 2da Función)
- Hora y Fecha
- Búsqueda de PLU por nombre
- Función de Pre-empaque
- Acceso a Programación por clave
- Estadísticas de ventas

- Impresión de etiquetas autoadhesivas y tiques
- Impresión de estadísticas
- Impresión de código de barras en formato EAN 13
- Cabezal térmico de impresión de fácil limpieza
- Conexión TCP y Wifi para carga de Datos desde PC
- Exportación de datos hacia dispositivo de almacenamiento USB
- Compatibilidad con iTegra Cloud.

1.4. Características técnicas

- Capacidad Máxima: 30kg
 - División:
 - 2g de 0kg a 6kg
 - 5g de 6kg a 15 kg
 - 10g 15kg a 30 kg
 - Tara máxima: -5.9kg
- Impresor térmico incorporado
- Ancho de la impresión: 56 mm
- Velocidad de impresión mayor a 80 mm/s
- Recolector de papel base
- Teclado de 78 teclas Tact Switch
- Visores de cristal líquido (LCD)
- Bandeja de acero inoxidable 450 x 326 mm
- Dimensiones: 480 x 845 x 157 mm
- Peso: 18 kg
- Fuente de tensión externa
- Consumo 75 W (imprimiendo)
- Salida de comunicación ETHERNET ,Wifi
- Exportación de datos hacia dispositivo de almacenamiento (USB HOST)
- Temperatura de operación de 5°C a 40°C

2. Recepción, instalación y puesta en marcha

La balanza debe ser cuidadosamente desembalada, asegurándose que no haya recibido daños durante su transporte. Deben evitarse corrientes de aire sobre la bandeja de la balanza, como así también condiciones extremas de humedad y temperatura. Retire cuidadosamente la balanza y los accesorios del embalaje. Compruebe que estén todos los componentes de la caja. Si falta algún componente o detecta que alguno parece estar dañado, contáctese inmediatamente con su vendedor.

Es aconsejable que la instalación se lleve a cabo por personal autorizado.

Fuente de alimentación externa

A continuación se indican las características de la fuente de alimentación externa provista con la balanza.

ADVERTENCIA: Utilice siempre una fuente de alimentación externa de las características especificadas. La utilización de una fuente de alimentación de otras características puede producir un funcionamiento inadecuado de la balanza y dañar sus partes electrónicas.

Modelo	5158
Entrada	220Vca / 50Hz
Salida	24Vcc / 4A
Especificacion del conector 3_DIN power cable de salida	
Dimensiones	48,8 x 12,8 x 13,2 mm
Polaridad	

2.1. Ubicación de la balanza

La balanza debe ser colocada sobre una superficie nivelada, firme y libre de vibraciones. En lo posible debe evitarse situaciones extremas de temperatura y humedad, así como corrientes de aire sobre la bandeja de la balanza.

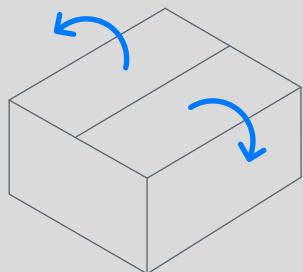
2.2. Instalación de la balanza

1. Desembale cuidadosamente la balanza.

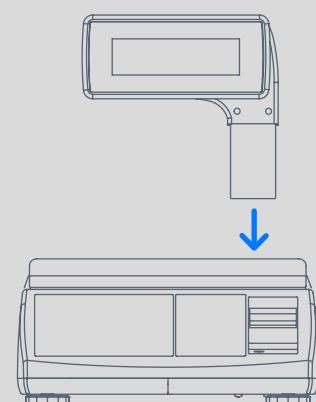
2. Coloque la columna del visor en su soporte presionando fuerte hasta que ambas partes queden firmemente sujetadas.

IMPORTANTE: El visor debe ser conectado a la balanza a través de las fichas internas. Al momento de colocar el visor, asegúrese que el cable se encuentre en la posición correcta y no obstruya la colocación del visor, para no dañarlo.

1.

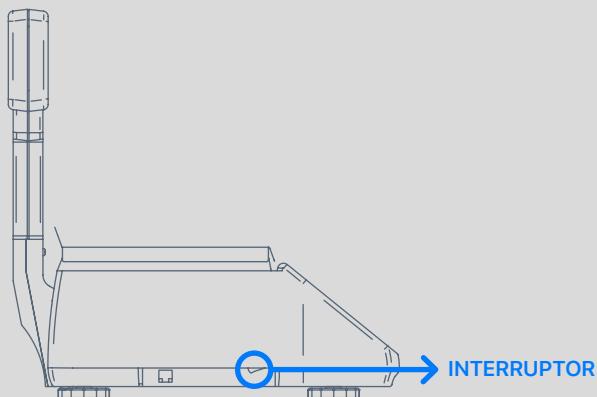


2.



2.3. Encendido y apagado

Para encender y apagar la balanza se utiliza el interruptor localizado en el lateral izquierdo de la balanza.

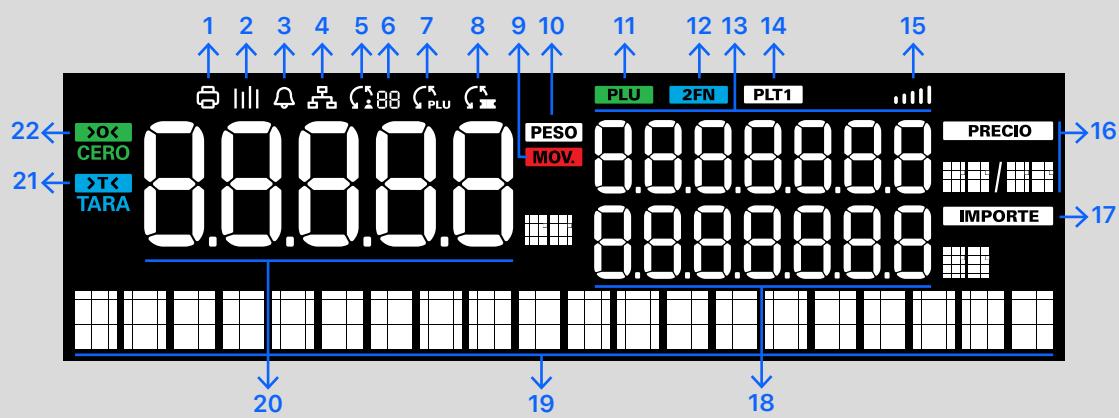


2.3.1. Recomendaciones de encendido

- Nivele el equipo correctamente en la mesa de trabajo centrando la burbuja del nivel en el punto medio y regulando los regatones (Patas regulables) de la balanza.
- Coloque la bandeja adecuadamente en la cruz, encastrandola en los apoyabandejas.
- Coloque el rollo de etiqueta en su posición adecuada, con las guías ajustadas a medidas y el cabezal cerrado.
- Conecte firmemente el cable de alimentación antes de encender.

2.4. Descripción de indicadores

Los visores utilizados en la balanza cuentan con indicadores de peso, precio e importe y leyendas que permiten una clara interpretación del uso de la balanza. Los visores de operador y cliente poseen la misma información y diseño. No todos los indicadores aparecen al mismo tiempo en el visor, aparecen de acuerdo a la lógica de la balanza.



1. Indicador de Pre-Empaque
2. Indicador de Estadísticas
3. Indicador de Alarma
4. Indicador de Red
5. Indicador de Vendedor flotante o Vendedor activo
6. Indicador de Vendedor activo
7. Indicador de PLU online
8. Indicador de Ticket online
9. Indicador de Movimiento
10. Indicador de Unidad de Peso
11. Indicador Búsqueda de PLU activada
12. Indicador de Segunda Función
13. Indicador de Precio
14. Indicador de Plataforma 1
15. Indicador de señal Wifi
16. Leyenda e indicador de Unidad de precio
17. Leyenda e indicador de Unidad de importe
18. Indicador de Importe
19. Indicador de Datos
20. Indicador de Peso
21. Indicador de Tara activa
22. Indicador de Cero activo

2.5. Descripción de teclados

La balanza cuenta con dos sectores de teclado bien definidos para el ingreso de datos mediante el pulsado de teclas.

Sector izquierdo

En operación normal de la balanza, las 54 teclas del sector izquierdo actúan como teclas de PLU directo y se pueden combinar con el uso de la segunda función que amplía el número de PLU directo a 108.

En modo programación, el sector se convierte en un teclado con distribución QWERTY para el ingreso de texto y se activan las teclas de navegación.

Sector derecho

El sector derecho permite ingresar valores numéricos y utilizar las funcionalidades de la balanza.



Sector izquierdo

1. Ingresan Texto de programación. Combinado con 2ºFUNC permite el ingreso de minúsculas.
2. Carácter punto.
3. Retrocede el cursor en un carácter de texto.
4. Avanza el cursor en un carácter de texto.
5. Borra un carácter de texto.
6. Agrega un espacio al ingresar texto.
7. Sale de un ítem de programación.
8. Avanza de un ítem al siguiente.
9. Retrocede de un ítem al anterior.
10. Confirma un dato de Programación.

Sector derecho

1. Toma de cero de la balanza.
2. Suma un importe para el vendedor A.
3. Suma un importe para el vendedor B.
4. Suma un importe para el vendedor C.
5. Suma un importe para el vendedor D.
6. Activa/Desactiva el modo de impresión automática (pre-empaque).
7. Toma de Tara de la balanza.
8. Asigna una segunda función a las teclas.
9. Permiten ingresar datos numéricos.
10. Borra un dato previamente digitado.
11. Imprime y produce el avance de etiquetas.
12. Identifica un dato numérico como núm. de PLU. Combinado con 2ºFUNC permite la búsqueda de un PLU por el nombre.
13. Identifica un dato numérico como precio.
14. Multiplica Productos No Pesables.
15. Resta operaciones.

2.6. Puesta en marcha

2.6.1. Descripción

La balanza se provee con un rollo de etiquetas instalado y probado en fábrica. Si fuera necesario reemplazar o instalar otro rollo remítase al ítem "5.2. Carga de papel" de este manual.

Una vez controlado el rollo de etiquetas, verifique que no exista carga sobre la bandeja y encienda la balanza con el interruptor ubicado en el costado izquierdo de la base. La balanza mostrará unos segundos la imagen con la marca KRETZ y luego el nombre REPORT PRO, hasta que inicialice todos los módulos para pasar a operación normal. Finalizado el proceso de encendido, los indicadores se ponen en cero. Se recomienda esperar 30 minutos a partir del encendido para que el circuito electrónico se estabilice en su funcionamiento y la balanza quede en condiciones de operar.

Al encender, la balanza mostrará el mensaje "Pulse tecla IMPRIMIR" para efectuar la detección automática de papel. Remitirse al apartado 0 "Selección automática de papel" para mayor detalle. Luego de este procedimiento, la balanza se encargará automáticamente del posicionamiento de las etiquetas, en caso de utilizarse, o de la impresión del tique sobre papel continuo.

2.6.2. Prueba de funcionamiento

La balanza posee una programación básica de fábrica que permite comprobar su funcionamiento. Para familiarizarse con las operaciones puede realizar las primeras pruebas siguiendo los ejemplos que se muestran a continuación.

Ingreso del precio de producto por teclado.

Ejemplo 1: Cálculo de importe y emisión de etiqueta.

Coloque un peso sobre la bandeja de la balanza y pulse las siguientes teclas del sector derecho del teclado:     o   . La balanza emitirá una etiqueta con el precio por kg y el importe total calculado, multiplicando el precio por el peso. En este tipo de operación la balanza no imprime el código de barras.

Uso de un PLU con Código de Barras.

Ejemplo 2: Cálculo de importe y emisión de etiqueta.

Coloque un peso sobre la bandeja de la balanza y pulse las siguientes teclas del sector derecho del teclado:    . La balanza interpreta el número 4 como el número de PLU y emite una etiqueta con los datos definidos en fábrica al PLU número 4. El importe total será el producto del precio por el peso que acuse la balanza.

Uso de una tecla de PLU Directo y Código de Barras.

Ejemplo 3: Cálculo de importe y emisión de etiqueta.

Coloque un peso sobre la bandeja de la balanza y pulse las siguientes teclas:   (la primera es la tecla de PLU Directo, asociado a un PLU cargado en la base de datos del instrumento, y la segunda es la tecla de impresión). La balanza emitirá una etiqueta con el descriptivo, precio y código de barras que se le haya definido en fábrica a la tecla de PLU directo número 3. El importe total será el resultado de multiplicar el precio por kg del PLU por el peso que acuse la balanza. Se pueden configurar los PLU deseados en las distintas teclas del sector izquierdo.

Operación de Suma de Artículos con QR

Ejemplo 4: Cálculo de importe y emisión de etiqueta.

1. Digite el Nro de PLU y pulse la tecla  para cargar el producto (artículo). El visor muestra el Nombre y Precio del producto. Para artículos SIN PLU, digite el precio, incluyendo los decimales, y pulse la tecla   para fijar el precio del producto.
2. Si es un producto PESABLE, coloque el producto sobre el plato receptor de carga.
3. Si es un producto UNITARIO, pulse la tecla  e ingrese la cantidad de unidades del producto.

4. Pulse la tecla del vendedor (   ) que realiza la operación de SUMA. El visor mostrará la cantidad de artículos sumados, el importe acumulado por los mismos y la identificación del vendedor que realizó la operación. Al descargar la balanza (en el caso de los productos Pesables), el visor volverá a cero.
5. Repita los pasos 1, 2, 3 y 4 para todos los productos a incluir en la venta.
6. Pulse la tecla  para obtener la impresión de la etiqueta/tique correspondiente.

3. Operación

A continuación, se describen distintos tipos de operaciones que pueden realizarse con la balanza.

3.1. Fijar un precio para la operación de la balanza

Para realizar cualquier operación con la balanza es necesario fijar un precio en la misma, lo cual se puede realizar de tres maneras diferentes:

- Digitar el precio de un producto incluyendo los decimales que posea y pulsar la tecla  o . El punto decimal está fijado por el sistema.
- Digitar un número de PLU y pulsar la tecla .
- Pulsar una tecla de PLU directo ubicadas en el sector izquierdo de la balanza.

Estas tres opciones han sido mostradas en los ejemplos anteriores (2.6.2. Prueba de funcionamiento) y se usarán indistintamente en todos los casos siguientes.

3.2. Impresión manual de etiquetas

3.2.1. Impresión con productos pesables

Para imprimir una etiqueta con un producto pesable realice los siguientes pasos:

1. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza.
2. Fije el precio del producto en la balanza.
3. Pulse la tecla . La balanza emitirá una etiqueta con indicación de peso e importe.

3.2.2. Impresión con productos no pesables

Para imprimir una etiqueta con un producto no pesable realice los siguientes pasos:

1. Fije el precio del producto en la balanza.
2. Sólo si el precio fue ingresado pulse la tecla  para identificar al producto como no pesable. Si el precio fue ingresado a través de un PLU no pesable, automáticamente se visualizará en el visor el valor de unidades y el nombre del producto, de forma alternada.
3. Digite la cantidad de unidades. El visor mostrará la cantidad de unidades del producto.
4. Pulse la tecla . La balanza emitirá una etiqueta con indicación de unidades e importe del producto.

3.2.3. Impresión con vendedor identificado

Esta opción de operación permite realizar una venta con un vendedor (A, B, C o D) identificado.

1. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza.
2. Fije el precio del producto en la balanza.
3. Pulse la tecla del vendedor , ,  o  para emitir la etiqueta.

3.2.4. Impresión de pre-empaque

Este modo de funcionamiento de la balanza permite automatizar el proceso de emisión de etiquetas o tiques, evitando la necesidad de volver a fijar el precio del producto cada vez que se imprima.

Para ingresar al modo de Pre-Empaque, pulse . El visor mostrará el indicador de modo "Pre-Empaque" activado.

Este modo se utiliza tanto para productos pesables como no pesables.

Operación:

1. Pulse la tecla  para activar la función de "Pre-Empaque".
2. Pulse la tecla de vendedor , ,  o  para activar el vendedor correspondiente. Si utiliza la opción de 36 vendedores, seguido de la tecla vendedor deberá pulsar un número de 0 a 9.
3. Digite el Nro de PLU y pulse la tecla  para cargar el producto (artículo). El visor muestra el Nombre y Precio del producto. Para artículos SIN PLU, digite el precio, incluyendo los decimales, y pulse la tecla  para fijar el precio del producto.

ACLARACIÓN: Si es un producto PESABLE, coloque el producto sobre el plato receptor de carga. Cuando el peso este estable, la balanza imprimirá una etiqueta de Pre-Empaque automáticamente. Si es un producto UNITARIO, pulse la tecla  e ingrese la cantidad de unidades del producto. Luego pulse la tecla  para obtener la etiqueta de Pre-Empaque.

3.2.5. Impresión de pre-empaque con vendedor identificado

La función "Pre-Empaque con Vendedor identificado" permite la impresión tradicional de una etiqueta de Pre-Empaque incorporando identificación del Vendedor (número y nombre del vendedor) que realizó el pre-empacado del artículo.

Es necesario incorporar al diseño de la etiqueta los objetos de impresión que permitan identificar al vendedor durante la operación de Pre-Empaque. Utilice el software iTegra para agregar los siguientes objetos de impresión al diseño de la etiqueta.

Cód. de variable para texto	Código
Tipo Número Vendedor	15
Tipo Nombre Vendedor	28



3.3. Pre-empaque de productos pesables

Una vez que haya ingresado al modo de Pre-Empaque, realice los siguientes pasos:

1. Fije el precio del producto en la balanza.
2. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza.
3. Espere a que la balanza emita la etiqueta.
4. Retire el producto de la bandeja de la balanza.
5. Para una nueva emisión repita los pasos 2, 3 y 4.

Para salir del modo de Pre-Empaque, pulse la tecla  .

3.4. Pre-empaque de productos no pesables

Una vez que haya ingresado al modo de Pre-Empaque, realice los siguientes pasos:

1. Fije el precio del producto en la balanza.
2. Pulse la tecla  si desea ingresar por teclado la cantidad de unidades del producto que desea empacar en cada paquete. Ingrese dicha cantidad.
3. Pulse la tecla  para realizar la impresión.
4. Para una nueva emisión repita los pasos 3.

Para salir del modo de Pre-Empaque, pulse la tecla  .

3.5. Suma de artículos

La balanza puede generar tiques en papel continuo cuyo importe total es la suma de los importes de varios productos. Los mismos son emitidos con la descripción de cada venta. Esta suma puede incluir productos pesables y no pesables.

3.5.1. Impresión de tiques con suma de artículos

Para realizar esta operación, deberá tener colocado y seteado papel continuo en el impresor (5.2.2. Carga de papel continuo), y deberá seguir los siguientes pasos:

1. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza (solo en productos pesables).
2. Fije el precio del producto en la balanza.
3. Pulse la tecla del vendedor que realiza la operación (para varios vendedores ver 3.6. Operación con 4 vendedores).
4. El visor mostrará la cantidad de artículos sumados, el importe acumulado por los mismos y la identificación del vendedor que realizó la operación. Al descargar la balanza (en el caso de los productos pesables), el visor volverá a cero.
5. Repita los pasos 1, 2 y 3 para todos los productos a incluir en la suma.
6. Pulse la tecla  para obtener la impresión del tique correspondiente.

En este tipo de operación, aparece el mensaje "n ART.", donde "n" es la cantidad de productos involucrados en la suma. El código de barras incluirá el código programado para identificar a una suma de productos.

3.5.2. Visualización de suma de artículos

Para visualizar la suma de artículos de un vendedor, deberá tener colocado y seteado papel continuo en el impresor (5.2.2. Carga de papel continuo), y deberá seguir los siguientes pasos:

1. Pulse la tecla del vendedor que realizó la operación (para varios vendedores ver 3.6. Operación con 4 vendedores). El visor mostrará la cantidad de artículos sumados, el importe acumulado por el mismo y la identificación del vendedor que realizó la operación.
2. Pulse la tecla  para obtener la impresión del tique correspondiente.

En este tipo de operación, se imprime "n ART.", donde "n" es la cantidad de productos involucrados en la suma, junto con el detalle de cada uno. El código de barras incluirá el código programado para identificar una suma de productos.

3.6. Operación con 4 vendedores

La balanza posee 4 teclas directas de vendedores de iguales características **+A**, **+B**, **+C** o **+D**. Los distintos vendedores pueden llevar su propia suma simultáneamente, aun intercalándose en el uso de la balanza, ya que cada uno se identifica cada vez que pulsa su propia tecla. Para imprimir la suma, debe pulsarse la tecla **Print** a continuación de la tecla que identifica al vendedor.

Ejemplo:

1. El Vendedor A coloca un producto sobre la bandeja de la balanza.
2. El Vendedor A fija el precio en la balanza.
3. El Vendedor A pulsa la tecla **+A**.
4. El Vendedor B coloca un producto sobre la bandeja de la balanza.
5. El Vendedor B fija el precio en la balanza.
6. El Vendedor B pulsa la tecla **+B**.
7. El Vendedor B coloca un producto sobre la bandeja de la balanza.
8. El Vendedor B fija el precio en la balanza.
9. El Vendedor B pulsa la tecla **+B**.
10. El Vendedor A coloca otro producto sobre la bandeja de la balanza.
11. El Vendedor A fija el precio en la balanza.
12. El Vendedor A pulsa la tecla **+A**, y a continuación pulsa **Print** para imprimir la suma A.
13. El Vendedor B pulsa la tecla **+B**, y a continuación pulsa **Print** para imprimir la suma B.

3.6.1. Corrección de errores

Si durante la operación de suma, se desea corregir un paso incorrecto, se deberá repetir dicho paso intercalando la tecla **-**. Ejemplo:

1. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza (Solo en productos Pesables)
 2. Fije el precio del producto a restar en la balanza.
 3. Pulse la tecla **-**.
 4. Pulse la tecla del vendedor, por ejemplo **+A** y continúe la operatoria de suma normalmente.
- Para el caso de productos no pesables, realice los pasos 2, 3 y 4 con la balanza descargada.

3.6.2. Cálculo de vuelto

Al terminar una suma se puede calcular el vuelto, utilizando las teclas  y . Ejemplo:

1. Coloque el producto sobre la bandeja de la balanza.
2. Fije el precio del producto.
3. Pulse la tecla de Vendedor, por ejemplo .
4. Coloque otro producto sobre la bandeja de la balanza.
5. Fije el precio del producto.
6. Pulse la tecla de Vendedor .
7. Ingrese el pago por teclado. (Tener en cuenta los decimales)
8. Pulse la tecla  y luego la tecla . El visor mostrará el mensaje indicando el valor del pago efectuado.
9. Pulse la tecla de Vendedor .
10. Pulse la tecla  para imprimir el comprobante de pago y vuelto.

3.7. Precio alternativo de un PLU

Cada PLU definido en la memoria de la balanza, posee dos precios utilizables en forma alternativa. Los mismos se identifican como "PRECIO 1" y "PRECIO 2" respectivamente.

Al pulsar una tecla de PLU, se fija el PRECIO 1 en el visor de la balanza. En el caso en que se quiera utilizar el precio alternativo para un determinado producto (PRECIO 2 del PLU) realice los siguientes pasos:

1. Pulse la tecla .
2. Pulse la tecla  o .
3. Pulse la tecla de PLU Directo (o digite el número de PLU seguido de la tecla PLU).
4. Continúe la operación normalmente.

3.8. Extensión de teclas de PLU directo

Las teclas del sector izquierdo de la balanza, utilizables como teclas de PLU directo, pueden extenderse al doble utilizando la tecla .

Esto significa que se pueden programar PLU directos adicionales como si fuera otro teclado. Para utilizar estos PLU Directos adicionales, realice los siguientes pasos:

1. Pulse la tecla .
2. Pulse una de las teclas de PLU Directo.
3. Continúe la operación normalmente.

3.9. Tecla de tara

La tecla  permite fijar un valor de tara en la memoria de la balanza. Para introducir una tara coloque la carga a tarar sobre el plato de la balanza y pulse la tecla . Cuando la balanza se descargue completamente, si tiene un peso introducido como tara, el visor mostrará dicho valor precedido por un signo negativo (-).

La TARA permanecerá almacenada en la memoria de la balanza hasta que sea borrada. Para borrar la TARA asegúrese que el plato de la balanza esté descargado y pulse la tecla . El indicador luminoso de tara  se ilumina cuando hay una tara fijada.

3.10. Búsqueda de PLU por nombre

Cuando no se conozca el código de PLU de un producto determinado, es posible realizar la búsqueda del mismo en la base de datos por el nombre. Para entrar en modo Búsqueda de PLU pulse la tecla  seguida de la tecla , se encenderá el indicador "PLU" en los visores. En el modo búsqueda de PLU, el teclado se comporta como en el ingreso de texto en programación, es decir que se activan las funciones de navegación e ingreso de letras. Al ingresar las primeras letras del nombre del producto, la balanza busca el artículo que posea dichas letras en el orden ingresado. En el caso de encontrarlo, muestra su nombre.

De existir más de un artículo con la combinación de letras ingresadas, es posible navegar entre ellos utilizando las teclas  ⁵², para avanzar al siguiente, y  ⁵³, para volver al anterior. Una vez encontrado el artículo, se debe pulsar la tecla  ⁵⁴ para cargar todos los datos del PLU.

3.11. Ingreso de claves

Para realizar ciertas operaciones que tengan acceso restringido es necesario el ingreso de una clave secreta. Como ejemplo de operación se puede citar el ingreso al Modo Programación.

1. Para ingresar una clave es necesario realizar una combinación de teclas. En primer lugar, se debe pulsar la tecla  ^{2'} FUNC y luego la tecla  *.
2. La balanza pedirá entonces el ingreso de la clave de programación de cinco dígitos, la cual puede ser modificada por el usuario (apartado). La clave de fábrica es 99999.
3. Finalmente se debe pulsar la tecla  ⁵⁴ para validar la clave ingresada y realizar la operación buscada.

4. Mensajes de sistema

Los mensajes de sistema se pueden dar a través del tiempo de uso de la balanza y reflejan alguna situación anómala del sistema. Algunas situaciones pueden requerir una intervención del usuario y otras no necesitará intervención.

4.1. Batería baja

Para la conservación de la fecha y hora de la balanza, la misma viene provista de una batería interna que puede llegar a descargarse con el tiempo. Esto requerirá la intervención del Servicio Técnico Autorizado.

4.2. Cabezal abierto

Cuando el cabezal de impresión se encuentre abierto, el sistema requerirá la intervención del usuario quién deberá accionar la palanca que cierra el mismo. El impresor no funcionará mientras el cabezal se encuentre abierto.

4.3. Sin papel

Cuando se haya acabado el papel tanto sea en operaciones con tique o etiqueta, la balanza avisará de la falta mediante este mensaje. Se requerirá la intervención del usuario para reemplazar el insumo terminado. El impresor no funcionará mientras falte papel.

4.4. Sobre temperatura de cabezal de impresión

Cuando la balanza se encuentre trabajando en condiciones extremas de temperatura ambiente, y la impresión se realice en forma continua por un tiempo prolongado, se puede

llegar a un sobrecalentamiento del cabezal de impresión. Para prevenir cualquier tipo de daño por esta causa, la balanza mostrará un mensaje de aviso e impedirá que se realice la misma. Se deberá esperar un breve lapso de tiempo para que la temperatura sea normal y se pueda continuar con la impresión.

4.5. Falta de peso

En el momento de iniciar una impresión de un producto pesable, el sistema verifica que el peso no sea inferior al permitido legalmente. Si así lo fuere, avisará de la situación mediante este mensaje e impedirá la impresión correspondiente, hasta tanto no se supere la capacidad mínima.

4.6. Pulse tecla imprimir

En el momento de iniciar, el instrumento solicita que se imprima un tique o etiqueta. Esto lo efectúa el sistema para detectar que tipo de papel se halla colocado en el impresor, y de este modo efectúe el seteo automático del tipo de papel.

4.7. WiFi: conectando

Cada vez que inicia, el instrumento intenta conectarse a la red Wifi almacenada por última vez en la memoria. Si no la detecta, no hay conexión.

4.8. USB: detectando

Al momento de hacer una exportación de datos a un medio de almacenamiento USB, luego de iniciar la operación, el instrumento intenta detectar y validar la conexión. Si no la detecta, no hay conexión.

5. Impresor

5.1. Introducción

Las balanzas tienen incorporado un impresor térmico de alta velocidad que imprime etiquetas autoadhesivas y Tiques en papel continuo. El instrumento trae prediseñado un tipo de etiqueta (56mm x 45mm).

5.2. Carga de papel

5.2.1. Carga del rollo de etiquetas

El impresor está diseñado para poder extraer y reponer el rollo de papel con facilidad. Para ello realice los siguientes pasos:

1. Gire la palanca del rodillo recolector hasta la posición indicada en la figura 1 para que el rollo de papel base quede liberado. Extrágalo tirando el rollo hacia fuera.
2. Gire la palanca de apertura del cabezal hasta que este quede completamente abierto.

1.

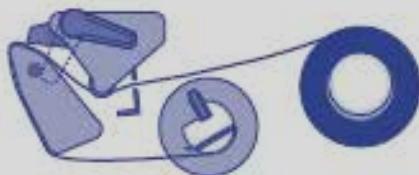


2.



3. Despegue las primeras etiquetas del nuevo rollo para dejar un tramo de aproximadamente 20 cm de papel base sin etiquetas. Coloque el rollo en el porta rollo, enhebre el papel como muestra la figura 3-4 (el mecanismo impresor permite que esta operación pueda realizarse en forma lateral).
4. Inserte el papel en la ranura del rodillo de recolección y gire la palanca de apertura del cabezal a la posición de trabajo como muestra la figura 3-4.
5. Cierre la tapa del impresor y pulse la tecla  para que se efectúe la detección automática de papel.

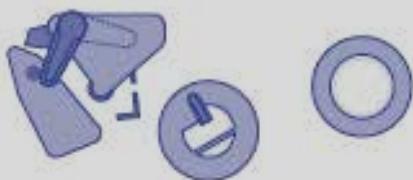
3-4.



5.2.2. Carga de papel continuo

1. Gire la palanca de apertura del cabezal hasta que este quede completamente abierto.
2. Coloque el rollo en el porta rollo y enhebre el papel como muestra la Figura 2 (el mecanismo impresor permite que esta operación pueda realizarse en forma lateral).
3. Deje unos centímetros de papel sobresaliendo de la línea de corte. Gire la palanca de apertura del cabezal a su posición de trabajo.

1.



2.



5.2.3. Selección automática de papel

El instrumento cuenta con un mecanismo de autodetección de papel, implementado en su sistema. Para llevar adelante el mismo, se deben seguir los siguientes pasos:

Encienda el equipo con el rollo de papel continuo o de etiquetas autoadhesivas colocado. Si se encuentra el cabezal abierto, el equipo le indicará por visor "CABEZAL ABIERTO", y deberá cerrarlo.

El visor indicará "Pulse tecla IMPRIMIR". Al pulsar la tecla  , el impresor emitirá papel, y detectará el tipo de papel colocado.

Si se encuentra colocado papel continuo, el visor mostrará "PAPEL CONTINUO ? S/N", y deberá pulsarse  ²⁹ para confirmar, o en caso de que se encuentre puesto un rollo de etiquetas, pulsar  ⁴² , y repetir 3 y 4, hasta que se expulse todo el papel base y se alcance la primera etiqueta del rollo.

6. Modo programación

En esta sección se muestra el procedimiento necesario para programar la balanza. A través del menú es posible hacer el seteo de fecha y hora, cargar el nombre y dirección de la empresa, configurar la conectividad, realizar mantenimiento y visualización de los datos, revisar estadísticas, entre otras posibilidades.

6.1. Introducción

6.1.1. Menú principal

El menú principal cuenta con seis ítems que reúnen todas las posibilidades de configuración de la balanza.

1. CONFIGURACIÓN

Permite la configuración y parametrización de la balanza: configuración de fecha y hora, configuración de red, configuración de impresor y códigos de barra, cambio de clave, código de empresa y código suma.

2. ABM PLU

Permite el mantenimiento de la base de datos del PLU, esto es, alta modificación y borrado, listado de PLU, configuración de teclas directas, estadísticas de memoria.

3. CAMBIO DE PRECIO

Permite el mantenimiento de los datos que más asiduamente se modifican de un PLU.

4. MANTENIMIENTO

Permite el alta y modificación de la base de datos de Departamentos, Familias y Empresas, borrado y listado de dichos datos.

5. ESTADÍSTICAS

Permite obtener estadísticas de totales por PLU, Departamento, vendedor, y total general, así como borrar las estadísticas.

6. DISPOSITIVO USB

Permite exportar todos los PLUs, Familias y Departamentos de la base de datos del equipo a un dispositivo de almacenamiento USB con formato FAT.

6.1.2. Ingreso al menú principal

El ingreso al modo Programación de la balanza se realiza mediante una clave secreta. El ingreso de esta clave se ejecuta de la forma descripta en 3.11. Ingreso de claves.

6.1.3. Navegación

Al operar en modo Programación se activan las teclas de navegación y edición de texto, según se explica en 2.5. Descripción de teclados.

Para navegar dentro de los distintos menús se utilizan las teclas  para avanzar al siguiente y  para volver al anterior. Cuando se encuentra el ítem buscado, se ingresa al mismo pulsando la tecla . Para salir del menú actual y volver al menú anterior, se debe pulsar la tecla .

6.1.4. Edición de texto

Durante la edición de texto, es posible navegar a los lados con la tecla  y , eliminar un carácter con la tecla  o borrar todo el texto con la tecla .

Una vez concluida la edición, es necesario que se efectúe el ingreso pulsando la tecla .

Se graba entonces el nuevo texto y se pasa al ítem siguiente.

Para salir de la edición se debe pulsar la tecla 

6.1.5. Edición numérica

Durante la edición de números que se puede realizar tanto con el teclado izquierdo como con el derecho, el agregado de puntos decimales se efectúa automáticamente, es posible corregir el último número ingresado con la tecla  o borrar todo el número con la tecla . Una vez concluida la edición, es necesario que se efectúe el ingreso pulsando la tecla . Se graba entonces el nuevo valor numérico y se pasa al ítem siguiente. Para salir de la edición se debe pulsar la tecla , con lo cual se pasa al ítem siguiente.

6.2. Menú de configuración

Este menú contiene todos los parámetros necesarios para configurar la balanza en modo usuario.

6.2.1. Configurar fecha y hora



CONFIG.FECHA Y HORA

- Permite configurar dos formatos de fechas DD/MM/AA o MM/DD/AA.
- Permite ingresar el día, mes y año actual DD/MM/AA.
- Informa el dia de la semana (se calcula automáticamente).
- Permite ingresar la hora y los minutos (solo con teclas numéricas) HH:MM.
- Permite seleccionar un rango de zona horaria GMT (-15 a +15).

6.2.2. Configurar presentación

CONFIG.PRESENTACION

- Configura el tiempo de aparición para mostrar texto de publicidad en segundos. RETARDO PUBL (s)= 60 (default), 3 DIGITOS.
- Configura el tiempo de prolongación de la publicidad en segundos. DURACIÓN PUBL (s)= 30 (default), 3 DIGITOS.

6.2.3. Código de empresa

CONFIG.EMPRESA= 1

El código de empresa activa los datos que el sistema necesita para armar etiquetas. Los datos de cada empresa se configuran de acuerdo a 6.5.3 ABM empresas. CODIGO EMPRESA= 2 dígitos.

6.3. Configurar red

CONFIGURAR RED

Cuando se ingresa a este menú, la balanza hace una verificación del estado de la interfaz de comunicación, leyendo todos sus parámetros, constatando su correcto funcionamiento. Están disponibles la conexión Ethernet y Wifi.

6.3.1. Ethernet

- Configuración del número de balanza: Número de balanza identificatorio. NRO BALANZA= 01 (Default), 2 dígitos.
- Activa o desactiva IP manual. IP FIJA= S/N
- Configuración de la dirección de IP, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. IP=192.168.0.75 (Default)
- Configuración de la puerta de enlace, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. PE=192.168.0.100 (Default)
- Configuración de la máscara de red, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. MR=255.255.255.000 (Default)
- Configuración del puerto. PUERTO= 1001
- Configura la dirección IP del servidor. IPS= 192.168.0.61
- Configura el puerto servidor. PUERTO SERVIDOR_ 9101

Finalmente, es necesaria la confirmación de los datos ingresados anteriormente para que los mismos se graben en la balanza. CONFIRMA S/N= S

IMPORTANTE:

El protocolo de comunicación que implementa la balanza es propiedad de KRETZ SA y está dedicado a la gestión de PLU de la balanza. El Manual de Protocolo Kretz brinda toda la documentación referida al protocolo que implementa la Familia de balanzas electrónicas REPORT PRO. Dicho manual le permite al usuario lograr una perfecta integración entre su sistema y la red de balanzas REPORT PRO.

6.3.2. WiFi

- Activa o Desactiva. WPA2 ENTERPRISE= S/N
- Configuración del nombre de la red a la que se desea conectar. SSID= KRETZ (Default)
- Configuración de la clave de la red a la que se desea conectar. CLAVE=*****. Kretz (Default)
- Configuración del número de balanza: Número de balanza identificatorio. NRO BALANZA= 01 (Default), 2 dígitos.
- Activa o Desactiva función fija. IP FIJA= S/N
- Configuración de la dirección de IP, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. IP =192.168.0.75 (Default)
- Configuración de la puerta de enlace, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. PE=192.168.0.100 (Default)
- Configuración de la máscara de red, ingresando los cuatro números separados por guiones o puntos. MR=255.255.255.0 (Default)
- Configuración del puerto. PUERTO= 1001 (Default), 4 dígitos.
- Configura la dirección IP del servidor. IPS= 192.168.0.61
- Configura el puerto servidor. PUERTO SERVIDOR_ 9101
- Informa versión del módulo, una vez conectado. WIFI VERS.= ----
- Identificación: la ID permite que el sistema cloud sepa qué balanza está enviando dato. ID NUBE= e34cdb01

Finalmente, es necesaria la confirmación de los datos ingresados anteriormente para que los mismos se graben en la balanza: CONFIRMA S/N= S. Si la red Wifi se conectó correctamente, a partir de la próxima vez que se encienda el equipo, la conexión será automática.

6.4. Configurar impresor

CONFIGURAR IMPRESOR

Permite ajustar, activar o desactivar funciones del impresor y adecuarlo a las preferencias de uso.

- La balanza permite ajustar el nivel de intensidad de impresión para adaptar la emisión de etiqueta o tiquets a cualquier condición de uso como, por ejemplo: papel térmico de baja calidad o ambientes fríos. NIVEL DE IMPRESION= 1 dígito (1 a 5)
- El menú indica el largo de la etiqueta medido. La etiqueta no puede tener menos de 43 mm, y como máximo, 45 mm. LARGO ETIQ(mm)= 45.0
- Indica el tipo de papel detectado, este queda fijado en el menú. TIPO PAPEL= CONTINUO o ETIQUETA
- Activa o desactiva impresión del talón. TALON TICKET S/N=
- Activa o desactiva impresión de duplicación del talón. COPIA TICKET S/N=
- Activa o desactiva detección de etiqueta o tiques en el impresor. AUTODETECCIÓN S/N= (*)

6.4.1. Aclaración detección automática

Al encender la balanza no se realiza la "Detección Automática de Papel" sino que conserva los valores detectados durante el uso previo al apagado del mismo, evitando el desperdicio de etiquetas/continuo.

La balanza detecta, en funcionamiento normal, en menú programación ó menú técnico, lo siguiente:

- PRESENCIA DE PAPEL: si no hay papel colocado ó se enhebró incorrectamente el rollo, se muestra el mensaje "SIN PAPEL".
- APERTURA DE CABEZAL: Si la perilla de apertura del cabezal esta en posición abierto, se muestra mensaje "CABEZAL ABIERTO".

Al abrir y cerrar el CABEZAL de impresión el visor muestra el mensaje "Pulse tecla IMPRIMIR". Se debe pulsar la tecla IMPRIMIR para ejecutar la "Detección Automática de Papel". La balanza realiza automáticamente un avance de hasta 120 mm de papel. Durante este proceso se ejecuta la inicialización del impresor, se calibra el sensor de GAP y se verifica la presencia de papel.

Si hay colocado un rollo de "PAPEL CONTINUO", la balanza detiene el avance del papel al finalizar los 120 mm y muestra el mensaje "Papel CONTINUO S/N". Se debe pulsar la tecla "S" ó "N" del teclado alfanumérico para seleccionar la opción SI o NO, respectivamente. La opción "N" re-inicia el proceso de "Detección Automática de Papel". La opción "S" confirma el tipo de papel detectado y el visor muestra durante 2s el mensaje "PAPEL CONTINUO", indicando el tipo de papel detectado.

Si hay colocado un rollo de "ETIQUETAS", la balanza detiene el avance del papel luego de que al menos una etiqueta completa pase por el sensor de GAP y esté posicionada correctamente. El visor muestra durante 2s el mensaje "ETIQUETA OK", indicando el tipo de papel detectado.

Permite estimar el tiempo de una segunda etiqueta en impresión. ETIQ SIG TEMP S/N= (*)

(*) En modo SI → TIEMPO ETIQ SIG = 4 dígitos, hasta 5000.

Habilita o deshabilita el uso del impresor y la impresión de etiquetas/tiquets. Es útil para ahorrar el insumo de impresión en la operatoria de venta, pero a la vez le permite al cliente seguir registrando los totales vendidos y mantener actualizadas las estadísticas en el equipo.

La balanza sale de fabrica con la opción "Impresor" activado (IMPRESOR = S).

IMPRESOR S/N= S

Habilita o deshabilita el uso de la tecla imprimir para activar la "Tecla" de Acceso rápido de cambio de modo. La balanza sale de fabrica con la opción "Tecla" de acceso rápido desactivada (TECLA IMPRESOR S/N= N).

TECLA IMPRESOR S/N=N

Acceso rápido de cambio de modo (Activación/Desactivación)

En el modo normal de operación de la balanza, pulse las teclas para activar/desactivar el impresor. El visor mostrará el mensaje "IMPRESOR = SI" ó "IMPRESOR = NO", si la función se activó ó desactivó, respectivamente. Este acceso rápido permite cambiar fácilmente el modo, permitiendo anular ó volver a activar la impresión para una venta.

Por ejemplo: Si esta activada la función porque necesita imprimir el tiquet de venta, pero momentáneamente requiere anular la impresión (no emitir el tiquet), mediante el acceso rápido puede desactivar el impresor.

Si el “Impresor” se encuentra activado se enciende el indicador  en el visor.

Estado del indicador	Estado del impresor
Encendido sin parpadeo	Desactivado
Encendido con parpadeo	Pre-empaque activado

6.5. Configurar escáner

CONFIGURAR ESCANNER

ESCANER

SI <

Por default, el puerto USB habilita el uso del dispositivo, como escáner SI.

6.6. Prog código de barras

PROG COD/BARRAS

La balanza permite configurar dos números de inicio para el código de barras, uno para artículos pesables y otro para no pesables. Permite disponer del peso o precio en el código de barras. Permite cambiar la configuración para ofrecer más dígitos para un valor que así lo requiera.

- Configuración del número de inicio para artículos pesables: INI C.B. PESABLE = 2 dígitos
- Configuración de valor a incluir en el código de barra, el cual puede ser peso o importe. PESO EN C.BARRA = S/N
- Configuración del número de inicio para artículos no pesables: INI C.BARRA UNI = 2 dígitos
- Configuración de valor a incluir en el código de barra, el cual puede ser unidades o importe. UNID EN C.BARRA = S/N
- Selección entre tres combinaciones de formato: FORM C.BARRA =

Los distintos formatos de código de barra están compuestos por varios dígitos. Cada dígito representa una parte de la información que se quiere codificar (como si fuera un campo). Por ejemplo, algunos dígitos indican: si el producto es pesable o no pesable, el código del producto (PLU), el peso, la cantidad o el precio por unidad (peso/unid/importe).

	Pesable o no pesable	PLU	Peso/unid/importe
Formato 1	1	5	6
Formato 2	2	6	4
Formato 3	2	3	7
Formato 4	1	4	7
Formato 5	2	5	5
Formato 6	2	4	6



Ejemplo: Formato 5
 2 dígitos para el número de inicio
 5 dígitos para el número de PLU
 5 dígitos para el peso / unidades / importe.

6.7. Configurar suma

CONFIGURAR SUMA

El código de suma es un número de 5 dígitos que aparecerá en el código de barras cada vez que se pida una emisión de tiquet de suma de artículos.

Para el caso de que el código de suma sea cero, la balanza no realiza la suma de productos, sino que opera en el modo Impresión con Vendedor Identificado como se muestra en el apartado 0, es decir, al seleccionar un vendedor se imprimirá directamente una etiqueta del producto. CODIGO SUMA= 5 dígitos

Activa o desactiva función para visualizar el código de barra por producto. TIQUET C.B. INDIVID=

6.8. 36 Vendedores

36 VENDEDORES= N

Permite la carga de 36 vendedores máximos para gestiones de ventas. Seleccionar tecla S o tecla N , para activar o desactivar función.

6.9. PLU online

PLU ONLINE=

N

TIEMPO PLU ONLI=4000

Esta función permite importar el PLU desde la base de datos de iTegra y no de la memoria de la balanza. Por lo tanto, no es necesario transmitir los cambios de precios a la balanza, simplemente basta con actualizar los precios en iTegra. Seleccionar tecla S o tecla N , para activar o desactivar función y configurar el tiempo de transmisión del PLU.

Tener en cuenta que el IPS de la balanza debe coincidir con el IPv 4 donde corre el programa iTegra y el programa debe permanecer siempre abierto. La vinculación de PLU Online en iTegra puede estar en modo Ethernet o Wifi, por lo tanto su IPS cambiará de acuerdo al tipo de conexión. Para configurar IPS , envie el comando ipconfig en el CMD de window y observe su IPv4 . Para la vinculación de PLU ONLINE, debe tener desactivada la búsqueda de PLU POR CODIGO = N

```
Adaptador de Ethernet Ethernet:
Sufijo DNS específico para la conexión. . . :
Vínculo: dirección IPv6 local. . . : fe80::5361:9863:b0e0:e5e9%11
Dirección IPv4. . . . . : 192.168.1.5
Máscara de subred . . . . . : 255.255.255.0
Puerta de enlace predeterminada . . . . : 0.0.0.0

Adaptador de LAN inalámbrica Wi-Fi:
Sufijo DNS específico para la conexión. . . : kretz.com.ar
Vínculo: dirección IPv6 local. . . : fe80::b31d:e1b2:eed3:6cfa%15
Dirección IPv4. . . . . : 192.168.0.16
Máscara de subred . . . . . : 255.255.255.0
Puerta de enlace predeterminada . . . . : 192.168.0.254
```

6.10. Vendedores flotantes

VEND. FLOTANTES= S

Esta función permite vincular varios vendedores conectados en distintas balanzas en una operación de venta mediante red ethernet o wifi y continuar pesando. Seleccionar tecla S o tecla N , para activar o desactivar función.

6.11. Ticket online

TICKET ONLINE= S

TIEMPO V/T ONLI=1500

La funcionalidad de Ticket On Line permite guardar la información de los diferentes tickets o etiquetas, en formato de archivo TXT en cualquier ubicación que se desee, dentro del servidor. Seleccionar tecla S o tecla N , para activar o desactivar función y configurar el tiempo del Ticket. Es importante que en la opción IPS (IP Servidor) se coloque la IP de la PC en la que esta instalado iTegra.

6.12. Cliente online

CLIENTE ONLINE= S

La función de Cliente Online permite identificar el cliente. El dato del mismo previa configuración en la etiqueta para que se imprima el nombre. Seleccionar tecla S o tecla N, para activar o desactivar función.

6.13. PLU temp

PLU TEMP= N

TIEMPO PLU TEMP=1000

La funcionalidad de PLU Temporizado, es útil cuando se quiere agilizar la búsqueda de PLU. De esta manera no es necesario presionar la tecla PLU, simplemente se ingresa el número de PLU y al finalizar el ingreso la balanza busca automáticamente el artículo. En esta opción se determina el tiempo que transcurre entre el ultimo dígito ingresado (del número de PLU) y la aparición del PLU en pantalla.

6.14. PLU por código

6.14.1. Introducción

PLU POR CODIGO= S

Permite llamar al PLU por el código del mismo en lugar del número. Habilitando esta función se puede llamar al PLU digitando más de 6 dígitos*.

Ejemplo: Nro de PLU (14) | Código de PLU 123456 = Nombre PLU

Por default al inicializar el equipo de fábrica la función esta desactivada. Seleccionar tecla S o tecla N, para activar o desactivar función.

Después de la activación de la búsqueda de PLU por código, se debe realizar un cambio en el modelo de datos de la balanza. Para esto se debe utilizar el software iTegra, y establecer comunicación entre la balanza y el software. La cantidad de dígitos que se deben ingresar por teclado para realizar la búsqueda por código queda definida por el MODELO_DATOS del campo "CodigoPLU" de tabla PLU. La balanza adapta automáticamente el ingreso del teclado a la cantidad de dígitos requeridos por el CodigoPLU según la configuración del MD**.

La búsqueda por CodigoPLU puede utilizarse con la DB interna en la balanza o en conjunto con la funcionalidad PLU_OnLine. La búsqueda por CodigoPLU puede utilizarse en conjunto con la funcionalidad PLU_TEMPORIZADO.

(*) Esto es conveniente cuando el número de PLU excede los 6 dígitos.

(**) ERROR de enlace.

6.14.2. Operación

Digitar el CódigoPLU por teclado y pulsar la tecla PLU o la TECLA_DIRECTA asociada al PLU. Ejemplo: Artículo (PLU) con 8 dígitos: COD. PLU + Tecla_PLU = Nombre PLU



En el ejemplo la balanza permite buscar el PLU mediante los 6 dígitos de código. Para realizar una prueba se puede crear artículos en iTegra con códigos de 6 o + dígitos, transmitirlos, y al finalizar llamar al artículo mediante los dígitos correspondientes a su código.

IMPORTANTE: para corresponder la impresión del CODIGO DE BARRAS con el CódigoPLU > 6 dígitos se requiere configurar un Formato PERSONALIZADO de código de barras que contemple la misma cantidad de dígitos de CódigoPLU que los definidos en el MODELO_DATOS

6.15. PLU total pre-empaque

6.15.1. Introducción

La función de "Total Pre-Empaque" es un modo especial de operación de la balanza para el pre-empaque de un producto (artículo) Pesable ó Unitario, en el cual la balanza acumula en

su memoria y permite imprimir la siguiente información:

- Cantidad de Pre-Empaques realizados
- Total de Peso Pre-Empacado
- Total de Unidades Pre-Empacadas
- Total de Importe Pre-Empacado
- Número de PLU Pre-Empacado

6.15.2. Almacenamiento de datos

Los datos almacenados durante una operación de "Totalización de Pre-Empaque" permanecerán en la memoria de la balanza, inclusive luego de imprimirlos ó de apagar/encender el equipo. Esto permite volver a visualizar e imprimir los Totales Pre-Empacados ó continuar un proceso de Pre-Empaque que fue interrumpido.

6.15.3. Características de impresión

En una operación de Pre-Empaque con función de "Totalización de Pre-Empaque" activada, la balanza imprime una etiqueta/tiquet con información referente a cada artículo pre-empacado. Al finalizar se imprime una etiqueta/tiquet con información de Totales pre-empacados e identificación del Vendedor.

La balanza utiliza diseños de Etiquetas/Tiquets y formatos de Código de Barra EAN-13, exclusivos para la función de "Totalización de Pre-Empaque", que se pueden editar para una configuración personalizada.

Código de diseño de la etiqueta de PRE-EMPAQUE: 14

Código de diseño de la etiqueta de TOTAL PRE-EMPAQUE: 15



6.15.4. Operación

PLU TOTAL PRE-EMP= S

Seleccionar tecla S o tecla N, para activar o desactivar función. En el modo normal de operación, pulse la tecla **PRE EMP** para activar el modo. El visor enciende el indicador de pre-empaque cuando esta activado.

Digite el Nro de PLU y pulse la tecla **PLU** para cargar el producto (artículo) a pre-empacar. El visor muestra el Nombre y Precio del producto.

IMPORTANTE: La carga de un nuevo PLU se bloquea en la primera impresión de Pre-Empaque y volverá a habilitarse luego de la impresión del Total de Pre-Empaque.

Si es un producto PESABLE, coloque el producto sobre el plato receptor de carga, cuando el peso este estable la balanza imprime una etiqueta/tiquet con información de pre-empaque del producto.

Si es un producto UNITARIO, pulse la tecla  e ingrese la cantidad de unidades del producto a pre-empacar, luego pulse la tecla  , la balanza imprime una etiqueta/tiquet con información de pre-empaque del producto.

Repita los pasos (según sea un producto Pesable ó Unitario) para pre-empacar el producto. Al finalizar la operación de Pre-Empaque, pulse la tecla del VENDEDOR correspondiente, el visor muestra información de "Cantidad de Pre-Empaques" y "Total de Peso acumulado de Pre-Empaque". Esta información se visualiza en el visor por 5 segundos, durante este lapso de tiempo, pulse la tecla  para imprimir una etiqueta/tiquet con la información de TOTALES de Pre-Empaque. Pulse la tecla  para salir rápidamente del modo de visualización de Totales y continuar pre-empacando.

Para volver al modo NORMAL de operación de la balanza y salir del modo PRE-EMPAQUE, pulse la tecla  . El visor apaga el indicador de pre-empaque cuando esta desactivado.

RE-IMPRESIÓN DEL TOTAL DE PRE-EMPAQUE

La balanza permite recuperar la información de Totales pre-empacados y volver a imprimir la etiqueta/tiquet. Si ha desactivado el modo PRE-EMPAQUE y aún no imprimió el TOTAL pre-empacado, pulse la tecla  . La balanza vuelve a activar el modo PRE-EMPAQUE y carga el último PLU pre-empacado, permitiendo continuar con la operación de pre-empaque interrumpida y totalizar.

Para re-imprimir una etiqueta/tiquet con el TOTAL pre-empacado, en el modo PRE-EMPAQUE activado, pulse la tecla de VENDEDOR correspondiente. El visor muestra información de "Cantidad de Pre-Empaques" y "Total de Peso acumulado de Pre-Empaque" del último PLU pre-empacado. Esta información se visualiza en el visor por 5 segundos, durante este lapso de tiempo, pulse la tecla  para imprimir una etiqueta/tiquet con la información de TOTALES de Pre-Empaque.

6.16. Imprimir código QR

IMPRIMIR CODIGO QR=N

6.16.1. Introducción

La función de "Impresión de Código QR" es una alternativa para reemplazar la impresión del tradicional código de barras EAN13 ó Code128, por un formato de código moderno de tipo 2D (dos dimensiones), de mayores prestaciones y con la posibilidad de contener mayor cantidad de información.

El uso de este tipo de código en la impresión de etiqueta/ticket permite, por ejemplo, escanear el código QR en el Punto de Venta y obtener independientemente los datos de todos los artículos de la venta, detallados en el ticket. Si se utilizara el tipo de código de barras EAN13 ó Code128, esto no sería posible porque este tipo de código sólo puede contener información de un único artículo vendido o de un código que represente la suma de varios artículos, pero no la información completa de varios artículos de una venta.

6.16.2. Formato de datos

Los datos contenidos en el código QR, en una operación con la función de "Impresión de Código QR" activa, son referidos al formato definido en la configuración del Código de Barras EAN13 / EAN13 ALTERNATIVO / EAN13 PLATAFORMA EXTERNA / CODE128 / CODE128_SN, de manera que si se modifica la configuración de este formato, los cambios se verán reflejados sobre la información impresa para el código QR.

6.16.3. Características de impresión con suma de artículos

En una operación de impresión de una ETIQUETA o TIQUET, con función de "Impresión de Código QR" activada, la balanza imprime una etiqueta/tiquet con información referente a cada artículo sumado a la VENTA de un vendedor (+A, + B, +C, +D) identificado en la balanza. La balanza utiliza diseños de Etiquetas/Tiquets, para la función de "Impresión de Código QR", que se pueden editar para una configuración personalizada.

Código de diseño de la etiqueta de DISENIO_TIPO_TICKET: 05

Código de diseño de la etiqueta de DISENIO_TIPO_SUMA: 10

El objeto de impresión QR dimensiona automáticamente su tamaño, en la etiqueta/ticket, según la cantidad de información contenida. Puede ocupar un área máxima de 4 x 4 cm, según las propiedades definidas para el código QR en el diseño de la etiqueta/tiquet.



6.16.4. Operación con suma de artículos

IMPRIMIR CODIGO QR=S

Seleccionar tecla S o tecla N, para activar o desactivar función. Seguir el apartado introductorio 2.6.2. Prueba de funcionamiento, sección Operación de Suma de Artículos con QR.

Características de Impresión con Único Artículo (PLU)

En una operación de impresión de ETIQUETA, con función de "Impresión de Código QR" activada, la balanza imprime la información referente al artículo (PLU) cargado.

La balanza requiere de un diseño particular de Etiqueta que incorpore un código QR. Previamente, este diseño debe transmitirse desde el software iTegra a la balanza.

Como ejemplo, la imagen siguiente muestra el diseño estándar (ETIQUETA_TIPO_1) en el cual se reemplazó el código de barras EAN13 por un código QR.



6.17. Configurar QR

CONFIGURAR IMPRESOR

Permite modificar datos de la información contenida en el código: Dígitos de INICIO del string QR, SEPARADORES (Fin1, Fin2 , FinRep) entre cada código de barras (Artículo) concatenado, FIN del string QR y Encabezado QR (Hasta 100 caracteres).

- INI= 0 Dígitos (Hasta 2) de Inicio del string QR.
- FIN 1 (ASCII)= 13 Primer carácter (en código ASCII) de fin de cada código de barras (0: sin Fin1)
- FIN 2 (ASCII)= 10 Segundo carácter (en código ASCII) de fin de cada código de barras (0: sin Fin2)
- FIN REP (ASCII)= 0 Carácter (en ASCII) repetible "n" veces, de cada código de barra (0: sin Fin Rep)
- CANT: REP= 0 Cantidad de veces que se repite el carácter FIN REP (0: sin Cant.Rep)
- FIN EN ULTM COD= N Flag que indica si se colocan los caracteres separadores (FIN1 + FIN2 + FINREP) de código de barra en el último código de barras concatenado.
- ENCABEZADO= N Permite activar el encabezado del QR en el cual hay información adicional
- FORMATO ENCAB= Flag que indica si se colocan los caracteres de ENCABEZADO al inicio del código QR. AAAAAAAAHHHHHTTTVVGGQQ * (Por default. Ver referencias)
- URI DL= <https://resolver-dv1.gsl.org>

Caracteres de REFERENCIA (*) que representan las Entidades (datos) del Código de Barra y definen el formado de la información contenida en el Encabezado QR (Hasta 100 caracteres). Al final se agregan 2 caracteres 0x0D (CR) y 0x0A (LF) de fin.

(*) REFERENCIAS PARA CONFIGURACIÓN POR TECLADO DEL ENCABEZADO QR

'A' → FECHA

'B' → SUBTOTAL

'G' → NÚMERO DE BALANZA

'H' → HORA

'I' → IMPORTE c/IVA

'Q' → CANTIDAD DE ARTÍCULOS (**)

'S' → SUMA DE ARTÍCULOS

'T' → NÚMERO DE TICKET

'V' → NÚMERO DE VENDEDOR

Dígitos(0~9) → CODIGO DE SISTEMA

6.18. Configurar turnero

6.18.1. Introducción

**CONFIGURAR TURNERO**

La función TURNERO permite operar un Indicador SIGNAGE desde el teclado de la balanza para gestionar el pedido de turnos.

En la balanza se asignan teclas directas con las funciones de "turno siguiente", "turno anterior" y "seteo número turno". Estas tecla directas pueden configurarse desde el menú de la balanza y/o a través del software iTegra.

(**) En balanzas con Idioma TURCO la referencia 'Q' se cambia por 'R', de esta manera, en el teclado Turco la "Cantidad de Artículos" corresponde a la referencia: 'R'.

El vínculo de comunicación entre la balanza y el indicador se establece por la red ETHER-NET a través del protocolo (TCP-IP). En la documentación del "Protocolo de comunicación SIGNAGE" se especifican los comandos para gestión de turnos.

6.18.2. Configuración del turnero conectado a la balanza

NRO TURNERO= 0

En balanza debe ingresar el NRO de equipo que identifica al Turnero conectado a la balanza. Ingrese al menú CONFIGURACIÓN | CONFIGURACIÓN TURNERO | NRO TURNERO = XX, ingrese el número de Turnero (01 a 99) y pulse la tecla  ⁶⁴ para confirmar.

6.18.3. Configuración de teclas directas turnero

TECLAS DIR TURNERO=N

Ingrese al menú TECLAS DIR TURNERO = S/N, seleccione la opción "S" (Si) y pulse la tecla  ⁶⁴ para confirmar. La opción "N" (No) borra las teclas previamente configuradas con las funciones de Turno.

La balanza permite asignar de forma automática las teclas  ⁵²,  ⁵³ y  ⁵⁴ en el teclado directo (izquierdo) para control de Turnos. Utilice el software iTegra para configurar cualquier otra tecla directa con funciones de Turno.

6.18.4. Operación

Para solicitar al indicador SIGNAGE que marque un turno "siguiente", pulse  ⁵³. El visor de la balanza mostrará el mensaje "TURNO: SIGUIENTE >>" y emitirá un sonido de Beep continuo. Para solicitar al indicador SIGNAGE que marque un turno "anterior", pulse  ⁵². El visor de la balanza mostrará el mensaje "TURNO: ANTERIOR <<" y emitirá un sonido  ⁵² Beep continuo. Para solicitar al indicador SIGNAGE que inicie el contador con un NroTurno "determinado", ingrese por teclado el número de turno (0 a 999999) y pulse la tecla  ⁵⁴. El visor de la balanza mostrará el mensaje "TURNO: XXXXXX", donde X representa el  ⁵⁴ Nro de turno ingresado, y emitirá un sonido de Beep continuo.

6.18.4.1. Número de partida a elección

En el modo normal de la balanza, se debe seleccionar el número de partida " XX" y confirmar con la tecla  ⁵⁴. La balanza mostrará en el display TURNO : 0000XX y realizará 1 beep de confirmación.

Luego solo se deberá utilizar las teclas  ⁵² y  ⁵³ para avanzar o retroceder el turno, como se describe en el comienzo de la operación y comenzará a contar desde el Nro Turno de partida deseado.

OBSERVACIÓN: Si el indicador SIGNAGE no responde, trascurridos 5 segundos (TimeOut), la balanza mostrará el mensaje "TURNO: ERROR !" y emitirá un sonido de Beep doble, indicando una falla de comunicación. Mientras la balanza espera una respuesta desde el indicador SIGNAGE, inhibe las teclas directas de Turno evitando congestionar el tráfico de datos de la red.

6.19. Claves

CLAVES

6.19.1. Clave programación

La clave de programación es un número de 5 dígitos que permite el acceso al menú de programación según se define en el 6. Modo programación. El valor de fábrica de esta clave es 99999 y se recomienda su modificación para mantener protegida la configuración y los datos de la balanza.

En el momento de ingreso de la clave aparece un asterisco (*) por cada dígito ingresado para mantener la confidencialidad del número. Los valores admitidos están entre 10000 y 99999.

CLAVE PROG.= 5 dígitos

PLATAF EXTER= 5 dígitos

CAMBIO PRECIO= 5 dígitos

ABM PLU REDUC= 5 dígitos

Por seguridad y para evitar errores de ingreso, en cada caso es necesario repetir la clave:

REPITA CLAVE= 5 dígitos

Finalmente, es necesaria la confirmación para que se reemplace la clave original. CAMBIAR S/N = S

6.20. Modo entrenamiento

MODO ENTRENAMIENTO=N

Esta función tiene como objetivo el bloqueo de funciones y de registros de memoria, para poder capacitar al nuevo operador o usuario, y que no modifique los datos guardados.

Reemplaza **Nombre de empresa** por el texto *** COMPROBANTE NO VALIDO ***.

Reemplaza **Direccion de empresa** por el texto MODO ENTRENAMIENTO ACTIVADO.

Imprime **Importe** con valor cero.

Imprime **Importe extendido** con valor cero.

Imprime **Pago** con valor cero.

Imprime **Precio extendido** con valor cero.

Imprime **Nro ticket** con valor cero.

No imprime **código de barras**.

6.21. Estadísticas

ESTADISTICAS= S

Permite seleccionar S o N para activar o desactivar su función.

6.22. Consulta número de orden

CONSULTA NRO ORDEN=S

Esta función es útil para poder ingresar en la balanza el número de pedido u orden al momento de imprimir una etiqueta ó tique (incluidos Talón y Copia), de suma de artículos. Este se podrá usar para el delivery o para gestionar el armado de pedidos. Permite seleccionar S o N para activar o desactivar su función. La balanza sale de fabrica con opción "Consulta Nro Orden" desactivada (IMPRESOR = S).

6.22.1. Tecla número orden

TECLA NRO ORDEN= S

Para activar la "Tecla" de **Acceso rápido de cambio de modo** ingrese al menú TECLA NRO ORDEN.

6.22.2. Acceso rápido de cambio de modo

En el modo normal de operación de la balanza, pulse las teclas  y  para activar/desactivar la consulta de NroOrden, antes de la impresión. El visor mostrará el mensaje "NRO ORDEN = SI" o "NRO ORDEN = NO", si la función se activó o desactivó, respectivamente.

Este acceso rápido permite cambiar fácilmente el modo, permitiendo anular o volver a activar la impresión del NroOrden para todas las impresiones. Si la consulta de NroOrden se encuentra activada se enciende el indicador  en el visor.

Por ejemplo: Si esta activada la función porque habitualmente necesita imprimir el NroOrden para el armado de pedidos, pero momentáneamente quiere emitir tiquets sin NroOrden, para cierta cantidad de clientes que en están en el local, mediante el acceso rápido puede desactivar la función.

6.22.3. Operación

1. Realice una suma de artículos en la balanza y pulse la tecla  , el visor mostrará el mensaje "NRO ORDEN = _".
2. Ingrese hasta 10 caracteres (Alfanuméricos) como valor de NroOrden. Utilice las teclas de edición de texto.
3. Pulse la tecla  o  para confirmar los datos ingresados e imprimir la etiqueta ó tiquet de suma. Si no ingreso datos el visor mostrará el mensaje "Ingrese NRO ORDEN !" y esperará nuevamente el ingreso del NroOrden.
4. Pulse la tecla  si quiere cancelar e imprimir la etiqueta ó tiquet en curso, sin el NroOrden. En la próxima impresión la balanza volverá a solicitar el ingreso de NroOrden.
5. Si no se imprime el NroOrden en la etiqueta, configure el DISEÑO de ETIQUETA a través de iTegra.

6.23. Sonido de teclas

6.23.1. Introducción

La función permite desactivar el sonido "Beep" que emite la balanza al pulsar las teclas. Es útil para operar la balanza en ambientes silenciosos. Los sonidos de advertencia se mantiene activos aunque el sonido de las teclas este desactivado.

Por ejemplo: si esta desactivado el Beep de las teclas y en una operación de venta falta papel en el impresor, la balanza mostrará el mensaje "FALTA PAPEL" en el visor y emitirá un sonido Beep largo.

6.23.2. Activación

SONIDO BEEP TECLAS=S

Para activar el sonido "Beep" ingrese al menú de configuración y seleccione la opción "S" (Si) para habilitar el sonido Beep en la balanza.

6.24. Versión



VERSION 1.00

Se muestra el número de versión del programa (Firmware) grabado en la memoria de la balanza. Este número no puede ser modificado por el usuario.

7. AMB PLU

2 ABM PLU

Permite realizar el Alta , Baja y Modificación del PLU.

7.1. Crear/modificar PLU

Para comenzar con el alta de un nuevo PLU o modificar uno existente es necesario ingresar el número que identifica al mismo. El número de PLU puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes con las teclas  y .

NUMERO PLU= 6 dígitos (Combinado con búsqueda)

Una vez ingresado o seleccionado el número de PLU, identificar el PLU.

NOMBRE= 26 caracteres

Ingresar el mismo número del PLU.

CODIGO= 5 caracteres

Permite asociar el PLU a un sector que identifica a varios productos dentro de un departamento.

DEPARTAMENTO= 3 dígitos (Puede dar error: Departamento inexistente si no se encuentra).

Permite asociar el PLU a una familia dentro del departamento existente.

FAMILIA= 3 dígitos (dependiente de Departamento). (Puede dar error: Familia inexistente si no se encuentra).

Crear el nombre de la familia.

DESCRIPCION= 26 caracteres

Permite asociar el PLU al código de texto libre creado. (Ver 9.3. ABM Texto libre)

COD. TEXTO LIBRE= 4 dígitos

Rellenar cada campo de información para la creación del PLU.

PRECIO= 6 dígitos**PRECIO ALT= 6 dígitos (precio alternativo o 2do precio)****IMPUESTO %= 4 dígitos****IMPUESTO ALT % = 4 dígitos**

Activa o desactiva la función pesable de un producto. Para el caso SI queda en modo pesable. La balanza solicita colocar el peso del producto al momento de operar. Para el caso NO queda en modo unitario. La balanza permite operar y modificar las unidades del producto.

PESABLE S/N= (S: pesable, N: unitario)**TARA= 5 dígitos****VALIDEZ= 3 dígitos (0 a 999 días, 0: no imprime fecha de envase ni de vencimiento)**

Activa o desactiva la impresión de fecha de envase del producto.

FECHA ENVASE S/N= N

Permite crear o modificar los días preferentes de consumo antes del vencimiento del producto. Tener en cuenta el tipo de etiqueta.

CONS. PREFERENTE= 3 dígitos

Permite seleccionar un formato de etiqueta estándar. Para crear una nueva etiqueta, se debe realizar a través del Papiro-Software Itegra.

TIPO ETIQUETA= 2 dígitos (0 a 99 tipos)

Es necesaria la confirmación de grabado.

GRABAR PLU S/N= S

Se mostrará el mensaje GRABADO OK. Caso contrario mostrará el mensaje No ingresado (Cárcater no ingresado correctamente) o Memoria llena (Límite de PLU alcanzado).

7.2. Eliminar PLU

Para borrar un PLU es necesario ingresar el número que lo identifica. El número de PLU puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes.

NUMERO PLU= 6 dígitos (Si no existe el PLU en la base de datos, se mostrará el mensaje "PLU Inexistente").

Es necesaria la confirmación de borrado.

BORRA S/N = S

Una vez eliminado volverá nuevamente al NUMERO PLU.

7.3. Listar PLU

Para gestionar una lista de PLU es necesario ingresar el rango de PLU que se desea consultar. El número máximo de PLU a consultar por vez está fijado en 100 para mejorar la velocidad de la balanza.

DESDE PLU NUM = 6 dígitos

HASTA PLU NUM = 6 dígitos

Es necesaria la confirmación para que se genere y muestre la lista de PLU.

LISTAR S/N = S

Se muestra entonces una lista con los datos de los PLU encontrados en el entorno fijado. Es posible realizar una impresión de los datos encontrados pulsando la tecla .

7.4. Uso de memoria

Con el fin de optimizar el uso de la memoria, es posible visualizar el estado de la misma. En primer lugar, se muestra la cantidad máxima de PLU que pueden almacenarse.

CAP. MAX. PLU = 25000 (Memoria expandible)

Luego la cantidad de espacios utilizados.

UTILIZADOS =

Finalmente se muestra la cantidad de espacios libres para alojar PLU.

LIBRES=

7.5. Tecla PLU directo

Para asignar una tecla directa es necesario ingresar el número del PLU a intervenir. El número de PLU puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes.

NUMERO PLU= 6 dígitos (Combinado con búsqueda) (Puede dar error: PLU Inexistente).

Luego se debe ingresar la tecla a la cual se desea asociar el PLU elegido.

TECLA PLU DIRECTO = "alfanumerico" (Tecla del sector izquierdo)

Es posible duplicar la cantidad de teclas directas mediante el uso de la tecla  .

Tecla de PLU directo =  y luego tecla del sector izquierdo.

8. Cambio de precio

3 CAMBIO DE PRECIO

Para modificar el precio o validez de un producto es necesario ingresar el número de PLU que identifica al mismo. El número de PLU puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes.

NUMERO PLU= 6 dígitos

Una vez ingresado o seleccionado el número de PLU se tiene acceso a los datos del mismo. A través del menú de la balanza es posible acceder a los campos mencionados.

PRECIO = 6 dígitos

VALIDEZ = 3 dígitos (0 a 999 días, 0: no imprime fecha de envase ni de vencimiento).

8.1. Precio extendido

La función de Precio Extendido permite operar la balanza con Precios de PLU que superen los 4 dígitos enteros (9999.99), modificando la precisión (Punto decimal) del valor hasta extender el Precio a 5 dígitos enteros (99999.9) o 6 dígitos enteros (999999), según la necesidad.

Su principal ventaja es la de mantener una precisión alta en el valor de PLUs que no superen los 6 dígitos de precio (la gran mayoría de los artículos) y a la vez poder incorporar a la venta PLUs con alto valor de precio en el cual es despreciable la parte decimal. De esta manera se obtiene un sistema de precios con precisión mixta dentro de una misma operación de venta, afectando la precisión del precio sólo de los artículos que lo requieran.

8.2. Operación

En el menú "2 – ABM PLU" o "3 – CAMBIO PRECIO", en el ítem PRECIO=, pulse la tecla  para modificar la precisión del valor ingresado, con cada pulsación se modifica la posición del punto decimal, permitiendo aumentar o disminuir la precisión del valor de precio del PLU. El PRECIO_ALT (Precio Alternativo) del PLU hereda la misma precisión decimal definida para el PRECIO principal.

Cuando realice una venta con PLU la balanza adecuará automáticamente la visualización del Precio e Importe en el visor y en la impresión, según la precisión del valor de precio del PLU. Al finalizar la venta el punto decimal de los visores de Precio e Importe vuelven a su posición original, según la unidad de moneda configurada en la balanza.

8.3. Impresión de importe extendido

Para casos donde se utiliza la configuración de **PesoUnidades** en el CodBarras (en lugar del Importe), el Precio Extendido (0 o 1 decimal) y el cálculo del Importe con decimales, se realiza directamente en el Punto de Venta. Tomado el peso desde el código de barras, es posible imprimir el Importe Extendido sin suprimir la parte decimal, coincidente con valor calculado en el punto de venta.

Para implementar la impresión del **IMPORTE EXTENDIDO** se debe adecuar el diseño de impresión (a través del software iTegra | papiro), reemplazando el objeto **TIPO_IMPORTE** (Código de variable 12), por el objeto **TIPO_IMPORTE_EXT** (Código de variables 97), permitiendo la impresión del valor de Importe hasta 9 dígitos (7 dígitos + 2 decimales), resultante del cálculo con función "PrecioExtendido", sólo en Etiqueta de PLU (P ó NP).

En el registro de Estadísticas de venta se almacena el valor de "Importe" (no el Importe Extendido), coincidente con el valor calculado en el visor, con la misma precisión decimal del Precio.

El Importe Extendido es de uso exclusivo para impresión de Etiqueta de PLU pesable|unitario.

Ejemplo: Peso = 0.210kg

PrecioExt = \$100099

Importe = \$21021 (Valor impreso con Cód.Var.12 | TIPO_IMPORTE , Default)

ImporteExt = \$21020,79 (Valor impreso con Cód.Var.97 | TIPO_IMPORTE_EXT , iTegra)

8.4. Impresión de precio extendido

Es posible imprimir el Precio Extendido sin suprimir la parte decimal. Para implementar la impresión del PRECIO EXTENDIDO se debe adecuar el diseño de impresión (a través del software iTegra | papiro), reemplazando el objeto TIPO_PRECIO (Código de variable 11), por el objeto **TIPO_PRECIO_EXT** (Código de variables 98), permitiendo la impresión del valor de Precio hasta 8 dígitos (6 dígitos + 2 decimales), sólo en Etiqueta de PLU (P ó NP).

Ejemplo:

Peso = 0.210kg

Precio = \$ 21021 (Valor impreso con Cód.Var.12 | TIPO_PRECIO , Default)

PrecioExt = **\$21020,00** (Valor impreso con Cód.Var.98 | TIPO_PRECIO_EXT , iTegra)

9. Mantenimiento

4 MANTENIMIENTO

9.1. ABM departamentos

9.1.1. Crear/modificar departamento

Para comenzar con el alta de un nuevo Departamento o modificar uno existente, es necesario ingresar el número que identificará o identifica al mismo. El número de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los existentes con las teclas  ⁵² y  ⁵³.

NRO.DPTO= 3 dígitos

Una vez ingresado o seleccionado el número de Departamento se tiene acceso a los datos del mismo.

NOMBRE= 16 caracteres

Es necesaria la confirmación de grabado, pueden surgir los siguientes errores: No ingresando o Memoria llena.

GRABA S/N= S

9.1.2. Eliminar departamento

Para borrar un Departamento es necesario ingresar el número que lo identifica. El número de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los Departamentos existentes.

NRO.DPTO = 3 dígitos

Es necesaria la confirmación de borrado.

BORRA S/N = S

No se podrán borrar departamentos si tienen familias asociadas.

9.1.3. Listar departamentos

Es necesaria la confirmación para que se genere y muestre la lista de Departamentos almacenada en la balanza.

LISTAR S/N = S

Se muestra entonces una lista de Departamentos encontrados. Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla .

9.2. ABM familias

4.2 ABM FAMILIAS

9.2.1. Crear/modificar familias

Para comenzar con el alta de una nueva Familia o modificar una existente es necesario ingresar el Departamento a la que pertenece, para ello se debe ingresar el código que identifica la misma. El código de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los existentes con las teclas  y .

NRO.DPTO= 3 dígitos

Una vez seleccionado el Departamento se ingresa el código que identificará o identifica al mismo. El código de Familia debe ser digitado directamente. Al dar entrada al código de familia, si la familia ya existe en la base de Datos, se muestran sus datos.

NUMERO FAMILIA= 3 dígitos

NOMBRE= 16 caracteres

Es necesaria la confirmación de grabado, pueden surgir los siguientes errores: No ingresado, Falta número de Familia o Memoria llena.

GRABA S/N = S

9.2.2. Eliminar familia

Para borrar una Familia es necesario ingresar al Departamento al que pertenece. Para ello se debe ingresar el código que identifica al mismo. El código de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los existentes.

NRO.DPTO= 3 dígitos

Una vez seleccionado el Departamento, el código de Familia debe ser digitado directamente.

NUMERO FAMILIA= 3 dígitos

Es necesaria la confirmación de borrado. Pueden surgir los siguientes errores: Familia Inexistente o PLU asociado)

BORRA S/N = S

9.2.3. Listar familias

Para gestionar una lista de Familias es necesario ingresar al Departamento al que pertenece, para ello se debe ingresar el código que identifica al mismo. El código de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los existentes.

NRO.DPTO = 3 dígitos

Es necesaria la confirmación para que se genere y muestre la lista de Familias del Departamento elegido.

LISTAR S/N = S

Se muestra entonces la lista de Familias encontradas de ese Departamento. Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla .

9.3. ABM texto libre

4.3 AMB TEXTO LIBRE

Permite crear o modificar texto como información extra sobre el producto.

9.3.1. Crear/modificar texto libre

Para comenzar el alta de un nuevo texto o modificar uno existente es necesario ingresar el número que identificará o identifica a la misma. El código de texto libre puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de las existentes.

COD. TXT LIBRE= 4 dígitos

Se debe describir en cada renglón la información a mostrar en el PLU. Este se verá reflejado debajo del nombre del PLU y su Descripción al imprimir tique o etiqueta*.

RENGLON 1= 50 dígitos alfanumericos

RENGLON 2= 50 dígitos alfanumericos

RENGLON 3= 50 dígitos alfanumericos

RENGLON 4= 50 dígitos alfanumericos

Finalizada la creación o modificación, avanzar con la grabación.

GRABA S/N=S

(*) Para que sea visible el agregado del Texto libre en la impresión del tique o etiqueta, el PLU debe estar en formato de etiqueta Tipo 2. Este se puede modificar en ABM PLU de la balanza o modificar por Papiro de Itegra (Ver 7. ABM PLU).

9.3.2. Eliminar texto libre

Para borrar un texto libre es necesario ingresar el código que identifica al mismo. El código puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los existentes.

COD. TXT LIBRE= 4 dígitos

BORRA S/N=

9.3.3. Listar texto libre

Colocar el rango de código a imprimir para visualizar la lista

DESDE=

HASTA=

Activa o desactiva función de listar.

LISTAR S/N= S

9.4. ABM empresa

4.4 AMB EMPRESA

9.4.1. Crear/modificar empresa

Para comenzar con el alta de una nueva Empresa o modificar una existente es necesario ingresar el número que identificará o identifica a la misma. El número de Empresa puede ser digitado

directamente o bien se puede navegar a través de las existentes.

NUMERO EMPRESA= 2 dígitos

Una vez ingresado o seleccionado el número de Empresa se tiene acceso a los datos de la misma.

NOMBRE= 34 caracteres

DIRECCION= 46 caracteres

Es necesaria la confirmación de grabado.

GRABA S/N = S

9.4.2. Eliminar empresa

Para borrar una Empresa es necesario ingresar el número que la identifica. El número de Empresa puede ser digitada directamente o bien se puede navegar a través de las Empresas existentes.

NUMERO EMPRESA = 2 dígitos (Combinado con búsqueda)

Es necesaria la confirmación de borrado.

BORRA S/N = S

9.4.3. Listar empresa

Es necesaria la confirmación para que se genere y muestre la lista de Empresas almacenadas en la balanza.

LISTAR S/N = S

Se muestra entonces una lista de Empresas encontradas. Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla  .

9.5. ABM horario

4.5 AMB HORARIO

9.4.1. Crear/modificar horario

Para dar de alta un nuevo horario o modificar existente es necesario ingresar el número que identificará o identifica a la misma. El número de Horario puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de las existentes.

CODIGO HORARIO= 2 DIGITOS

Una vez ingresado o seleccionado el código de horario, definir un nombre para el rango de horario a establecer.

NOMBRE= 20 DIGITOS

Permite programar el tipo de exposición de fecha y tiempo de caducidad de una publicidad. Dentro de un rango de horario establecido , en formato hora (h).

TIPO= PUBLICITARIO O TOTALES

DESDE (h) = 4 DIGITOS

HASTA (h)= 4 DIGITOS

Es necesaria la confirmación de grabado.

GRABA S/N= S

9.6. ABM publicidad

4.6 ABM PUBLICIDAD

9.6.1. Crear/modificar publicidad

Para comenzar con el alta de una Publicidad o modificar una existente es necesario ingresar el número que identificará o identifica al mismo. El número puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes.

COD. PUBLICIDAD= 2 DIGITOS

Una vez ingresado el número , debe completarse el mensaje publicitario.

MENSAJE= 102 DIGITOS

Se podrá seleccionar cualquier tipo de efecto al mostrar el mensaje. A continuación se enlistan distintos efectos disponibles para la visualización de una publicidad.

EFECTO MSJ :

A continuación se enlistan distintos efectos disponibles para la visualización de una publicidad:

- SIN EFEC [SIN EFECTO]
- DESPLAZA [PARPADEO]
- APARECER [APARECER]
- INVERTID [INVERTIDO]
- DESP INV [DESPLAZAR INVERTIDO]
- HORA [HORA]
- FECHA [FECHA]
- FECHA/HO [FECHA/HORA]
- DESP HOR [DESPLAZAR HORA]

- DESP FEC [DESPLAZAR FECHA]
- DESP F Y [DESPLAZAR FECHA Y HORA]
- APAR HOR [APARECER HORA]
- APAR FEC [APARECER FECHA]
- APAR F Y [APARECER FECHA Y HORA]
- INVE HOR [INVERTIR HORA]
- INVE FEC [INVERTIR FECHA]
- INVE F Y [INVERTIR FECHA Y HORA]

9.6.2. Eliminar publicidad

Para eliminar una publicidad es necesario ingresar el número que la identifica. El número de publicidad puede ser digitada directamente o bien se puede navegar a través de las publicidades existentes.

COD. PUBLICIDAD=

Es necesaria la confirmación de borrado.

BORRA S/N=

9.6.3. Listar publicidad

Para visualizar las publicidades se puede navegar con las teclas  y  .

LISTAR S/N=

10. Estadísticas

5 ESTADISTICAS

Permite imprimir los totales de ventas generadas con información segregada de las operaciones diarias.

10.1. Total por PLU

TOTAL PLU

Para realizar una consulta por el total de ventas que tuvo un PLU es necesario ingresar el número que lo identifica. El número de PLU puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los PLU existentes.

NUMERO PLU= 6 dígitos

La información que brinda es el Importe Total del PLU y el Total de Peso o Unidades vendidas según sea el artículo pesable o no pesable

IMPORTE(\$) =

PESO(kg)= o UNIDADES=

Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla .

10.2. Total por departamento

TOTAL DEPARTAMENTO

Para realizar una consulta por el total de ventas de todos los PLU pertenecientes a un Departamento es necesario ingresar el número que lo identifica. El número de Departamento puede ser digitado directamente o bien se puede navegar a través de los Departamentos existentes.

NRO.DEPTO.= 3 dígitos

La información que brinda es el Importe Total del Departamento y el Total de Peso vendido de artículos pesables.

IMPORTE(\$) =

PESO(kg)=

Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla .

10.3. Total por vendedor

TOTAL VENDEDOR

Para realizar una consulta por el total de ventas de un Vendedor es necesario ingresar la tecla que lo identifica o bien se puede navegar. Puede ser vendedor A-B-C-D.

VENDEDOR=

La información que brinda es el Importe Total de ventas realizadas por el Vendedor, el Total de Peso vendido de los artículos pesables y la cantidad de operaciones por producto que realizó.

IMPORTE(\$)=

PESO(kg)=

VENTAS=

Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla  .

10.4. Total general

TOTAL GENERAL

La información que brinda es el Importe Total General de venta al día de la fecha.

T.VENTA(\$)= (Total de importe de venta)

T.PREE(\$)= (Total de importe de pre-empaque)

T.PESO(kg)= (Total de peso)

TIQUES EMITIDOS= (Cantidad de tiques emitidos)

10.5. Imprimir totales PLU

IMPRIMIR TOTALES PLU

La información que brinda de cada PLU , según rango seleccionado, es el Total de importe, Total de pesadas o unidades vendidas por PLU.

DESDE PLU NUM=

HASTA PLU NUM=

Es posible realizar una impresión de los datos pulsando la tecla  .

IMPRIMIR S/N=

10.6. Borrar totales

BORRAR TOTALES

Es necesaria la confirmación para que se borre toda la información almacenada.

BORRA S/N = S

11. Dispositivo USB

6 DISPOSITIVO USB

Permite generar una copia de seguridad de los datos de su balanza, facilitando la transferencia inmediata de información, gestión desde software externo y edición masiva de datos a través de un pendrive. Información comprendida en el archivo:

- Archivo de configuración del equipo
- Archivo de configuración de red
- Modelo de datos
- Departamentos, Familia y PLU

11.1. Exportar datos

EXPORTAR DATOS

Para exportar los archivos desde la balanza es necesario colocar un dispositivo de almacenamiento USB con formato FAT.

NOMBRE ARCH= Informacion.json // Extension de archivo generado.

En este punto debemos asignar la dirección de archivo, en el caso de haber creado una carpeta distinta.

DIR. ARCH= Informacion.json // Extension de archivo generado

Es posible seleccionar la información a exportar en cada caso.

EXP. CONF. EQ S/N= S // Exportación de configuración del equipo.

EXP. MOD. DAT S/N= S // Exportación del modelo de datos (*)

EXP. DEPTOS S/N= S // Exportación de departamentos creados

EXP. FAMILIAS S/N= S // Exportación de familias creadas

EXP. PLUS S/N= S // Exportación de PLU (Código, nombre, tipo, precio, tara, vencimiento)

Debe presionar la confirmación (esperar la detección).

INICIAR S/N = S

Si la detección fue exitosa, se procede con la exportación. De lo contrario, el visor muestra el mensaje de error **DISP. NO DETECTADO**.

Una vez concluido el proceso de exportación, el visor muestra el mensaje

EXPORTANDO DATOS OK!

 Informacion.json	03/07/2025 10:13 a. m.	Archivo JSON	8 KB
--	------------------------	--------------	------

11.2. Importar datos

IMPORTAR DATOS

Para importar todos los archivos a la balanza es necesario colocar un dispositivo de almacenamiento USB con formato FAT.

NOMBRE ARCH= informacion.json

En este punto debemos asignar la dirección de archivo, en el caso de haber creado una carpeta distinta.

DIR. ARCH= Informacion.json // Extension de archivo

IMP. CONF. EQ S/N= S // Importación de configuración de equipo

IMP. MOD. DAT S/N=S // Importación de modelo de datos

IMP. DEPTOS S/N=S // Importación de departamentos creados

IMP. FAMILIAS S/N=S // Importación de familias

IMP. PLUS S/N=S // Importación de PLU (Código, nombre, tipo, precio, tara, vencimiento)

Debe presionar la confirmación y esperar la detección.

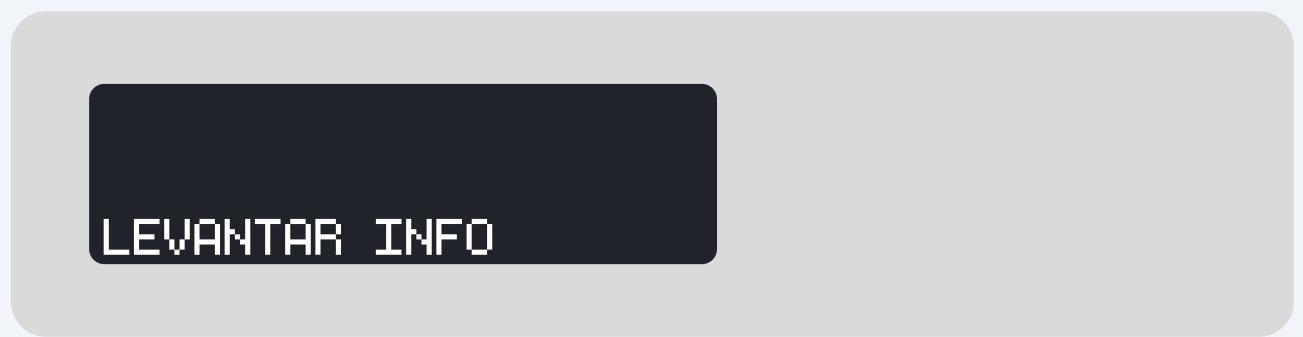
INICIAR S/N = S

Si la detección fue exitosa, se procede con la exportación. De lo contrario, el visor muestra el mensaje de error **DISP. NO DETECTADO**.

Si el archivo esta mal nombrado o direccionado, el visor muestra el mensaje **error JSON INVÁLIDO**.

Una vez concluido el proceso de exportación, el visor muestra el mensaje **IMPORTANDO DATOS OK!**

11.3. Levantar info



LEVANTAR INFO

Permite extraer comandos creados en Jdatagate desde el dispositivo de almacenamiento USB.

NOMBRE ARCH= informacion.json

En este punto debemos asignar la dirección de archivo, en el caso de haber creado una carpeta distinta.

DIR. ARCH= INFO.JDG

Debe presionar la confirmación y esperar la detección.

INICIAR S/N = S

Si la detección fue exitosa, se procede con la exportación. De lo contrario, el visor muestra el mensaje **error DISP. NO DETECTADO**.

Una vez concluido el proceso de exportación, el visor muestra el mensaje **EXPORTANDO DATOS OK!**

11.4. Formatear desde archivo



FORMATEAR DESDE ARCH

Permite solo formatear el modelo de datos creado y reservado en el dispositivo de almacenamiento USB.

NOMBRE ARCH= informacion.json

DIR. ARCH= informacion.json

INICIAR S/N = S

Si la detección fue exitosa, se procede con el formateo. De lo contrario, el visor muestra el mensaje de **error DISP. NO DETECTADO**.

Si el archivo esta mal creado el visor muestra **error Modelo de datos**.

Una vez concluido el proceso de exportación, el visor muestra el mensaje **EXPORTANDO DATOS OK!**

11.5. Alimentación USB

ALIMENTACION USB

Para conectar entrada del periferico, es posible configurar esta función

ENCENDER USB S/N=

Para desconectar entrada del periferico, es posible configurar esta función

APAGAR USB S/N=

En el caso de activar la función, aparecerá un mensaje como el siguiente.

USB: ENCENDIDO

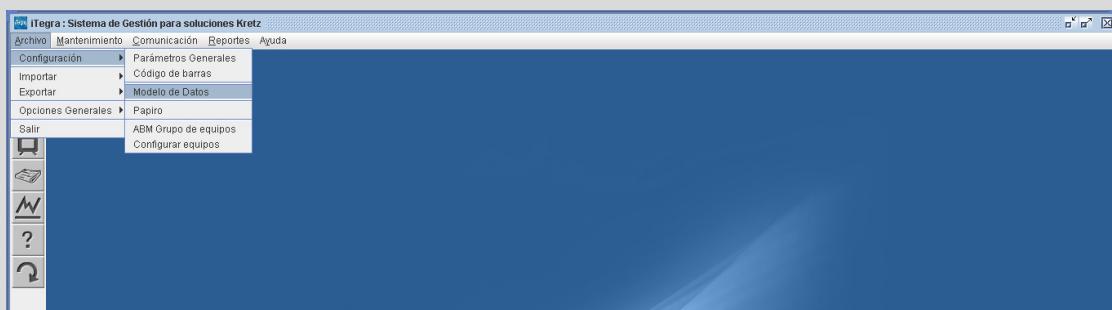
En el caso de desactivar la función, aparecerá un mensaje como el siguiente.

USB: APAGADO.

12. Modelo de datos iTegra

12.1. Configuración código PLU

1. Abrir iTegra y abrir el menú de modelo de datos



2. A continuación, se abre la siguiente pantalla. Seleccionar la entidad PLU.

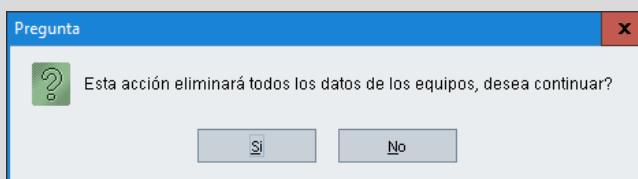


3. Se debe editar el campo Código de PLU y llevarlo al valor necesario, en el ejemplo colocaremos la longitud 8 (8 dígitos para el código de PLU). Luego se busca el campo Precio anterior y se reemplaza por el valor 0. Buscar a continuación el campo Tara preempaque y colocar el valor 0.

Campo	Longitud
Código del PLU	8
Valor fijo (Consumo Preferente)	7
Precio alternativo	6
Precio anterior	0

Campo	Longitud
Impuesto 2	6
Tara preempaque	0
Tara público	5
Código de receta	4

4. Hacer clic en el botón **Aceptar**. Luego hacer clic en el botón **Transmitir modelo**. Aparecerá el siguiente mensaje.



5. Confirmar haciendo clic en Sí. Se abrirá a continuación el driver de comunicación indicando el progreso de la transmisión.



6. Para finalizar el proceso de cambio de modelo de datos hacer clic en **Salir**. De esta manera la balanza queda configurada para recibir PLUs con códigos de más de 5 Dígitos. Para realizar una prueba se puede crear artículos en iTegra con códigos de 6 o + dígitos, transmitirlos, y al finalizar llamar al artículo mediante los dígitos correspondientes a su código.

13. Web embebida

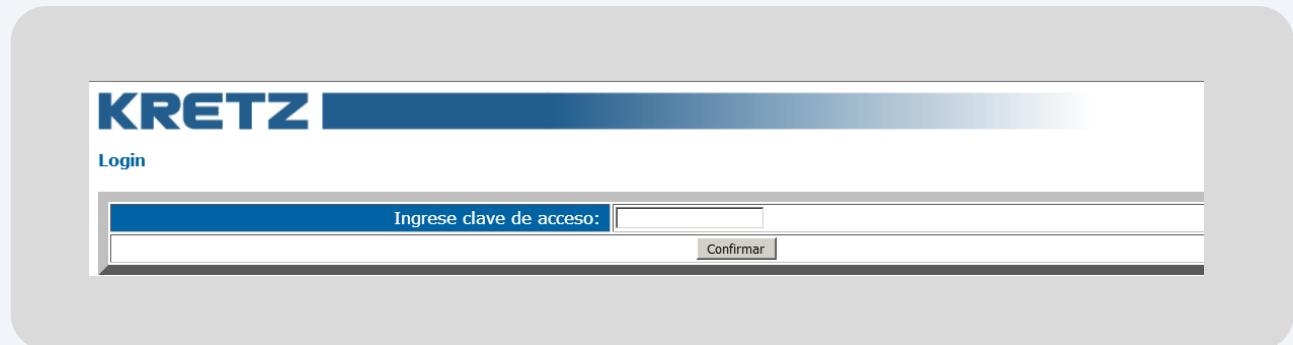
En este documento se desarrolla el Instructivo de la web embebida que posee la nueva balanza REPORT PRO.

13.1. Descripción

Se integra un sistema de acceso vía web que permite la configuración y administración de diferentes parámetros que tiene el equipo, como por ejemplo PLU's, fecha y hora, parámetros de impresión, etc. Esto permite una mayor facilidad para el usuario ya que no necesita de ningún tipo de software adicional para su utilización. Basta con acceder a cualquier navegador con el que usualmente se conecta a Internet para poder empezar a trabajar de manera remota con la balanza. Sólo debe conocer la dirección IP que tiene el producto y estar dentro de la red donde se encuentra conectado. La página posee una interfaz intuitiva y las opciones están bien diferenciadas, lo que facilita su uso.

13.2. Ingreso a la página de inicio de sesión

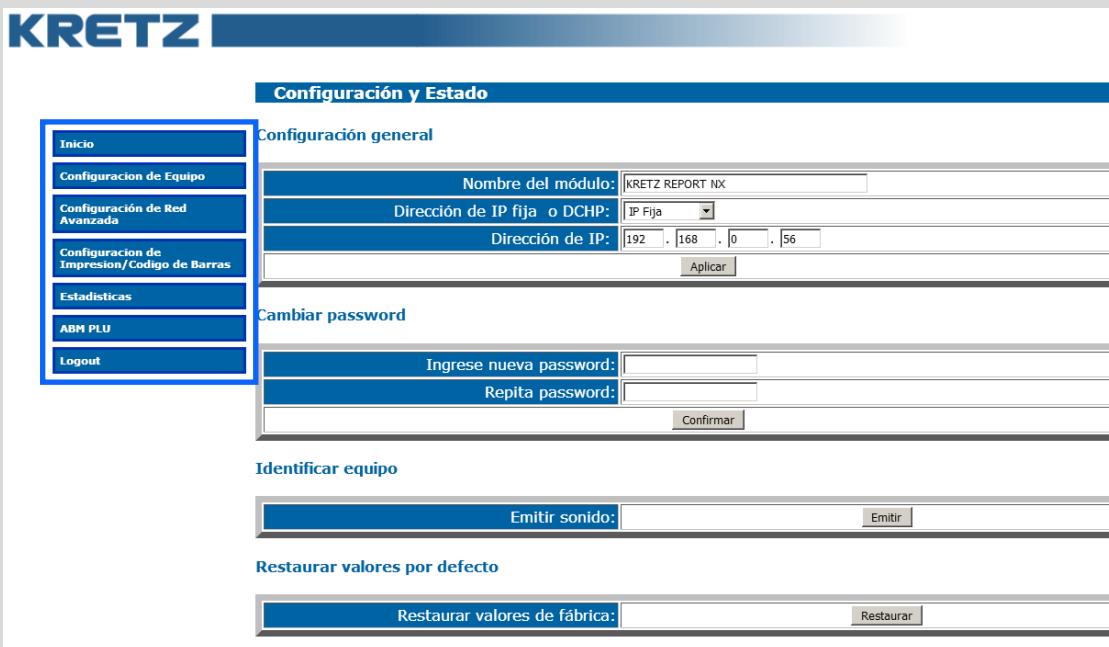
Para ingresar a la página e iniciar sesión en el nuevo sistema web embebido, debe abrir un navegador y en la barra de direcciones colocar la dirección IP de la balanza (de fábrica, la dirección es **192.168.0.75**). Una vez que cargue, aparecerá la siguiente ventana. Coloque la clave para ingresar al sistema: Clave: **kretz** (minúsculas) y presionar el botón **Confirmar**.



13.3. Página principal de configuración

Una vez que se ingresa, aparece la siguiente ventana, que es la de configuración general. A la izquierda tiene un menú con 7 opciones, que son las siguientes:

- INICIO: Desde esta opción puede hacer las configuraciones generales y es la primer pantalla que aparece cuando se loguea a la página.
- CONFIGURACIÓN DE EQUIPO: Desde aquí puede cambiar las opciones como fecha, moneda, unidad de peso.
- CONFIGURACIÓN DE RED AVANZADA: Aquí aparecen las opciones para cambiar la dirección IP de la balanza, puerta de enlace, etc.
- CONFIGURACIÓN DE IMPRESIÓN/CÓDIGO DE BARRAS: En este menú puede cambiar el nivel de impresión, los tipos de códigos de barras, entre otras opciones.
- ESTADÍSTICAS: Para consultar algunas estadísticas como los totales.
- ABM PLU: Para crear o modificar los PLU's
- LOGOUT: Esta opción se usa para desloguearse del sistema.



13.4. Menú inicio

Configuración general

Nombre del módulo:	REPORT MESA DE AYUDA
Dirección de IP fija o DHCP:	IP Fija
Dirección de IP:	192 . 168 . 0 . 56
<input type="button" value="Aplicar"/>	

Desde este menú se pueden configurar las siguientes opciones:

- Nombre del módulo: es el nombre que se le asigna a la balanza para reconocerla dentro de la red.
- Dirección de IP fija o DHCP: desde esta opción, como el nombre lo indica, se puede dejar configurada una dirección IP fija, seleccionar la opción DHCP/AutoIP y dejar que la red asigne una dirección automáticamente una vez que se conecte.
- Dirección IP: esta opción se habilita si en el menú anterior se selecciona IP fija, pudiendo completarse los campos con la IP deseada.

Cambiar password

Ingrese nueva password:	<input type="text"/>
Repita password:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Confirmar"/>	

Ingrese nuevo password: Se puede cambiar el password para ingresar a la web de configuración (por defecto es kretz), debiendo repetirlo en el campo Repita password para que el cambio sea validado.

Debe considerar que el máximo de caracteres permitido es de 12, pudiendo ser cualquier combinación de letras, mayúsculas o minúsculas, números o caracteres especiales.

Identificar equipo

Emitir sonido:

Esta opción permite identificar con un pitido, la balanza que se está configurando. Para ello debe presionar el botón Emitir.

Restaurar valores por defecto

Restaurar valores de fábrica:

Esta opción permite volver todos los parámetros configurables a la configuración de fábrica. Una vez que presiona el botón Restaurar aparecerá la siguiente ventana.

Si presiona **Cancelar**, la configuración actual se mantiene.

Si presiona **Aceptar**, aparecerá la siguiente pantalla, indicando que se volvieron a los datos de fábrica.

Esta acción borrará toda la configuración actual y restaurará los valores de fábrica. Haga click en OK si Ud. está seguro de que quiere hacer ésto, o Cancelar para mantener los valores existentes.

Cambio de Dirección de IP

Nombre:	KRETZ REPORT NX
Versión de Firmware:	9107
MAC Address:	

La Dirección de IP de este módulo se ha cambiado, haciendo que esta página de configuración sea inaccesible.
Por favor, espere unos segundos y luego intente acceder a esta página a través de la nueva dirección establecida.

La dirección nueva asignada puede obtenerse utilizando "Mis sitios de Red" de Windows (si está habilitado el soporte de UPnP).

Como indica la pantalla, se deberá ingresar nuevamente a la página con:

Dirección IP: **192.168.0.77**

Clave: **kretz**

Si tiene problemas para ingresar a la dirección, puede confirmar que la dirección IP es la anterior entrando a "Mis sitios de red" desde la configuración del sistema operativo Windows.

13.5. Menú configuración de equipo

Fecha y Hora:	Lunes 2 / 1 / 2017, 8 : 49 hs	Aplicar
Publicidad:	Duración 15 s Retardo 30 s	Aplicar
Idioma:	Español	Aplicar
Moneda:	Moneda Original	Aplicar
Peso:	kg	Aplicar
Código Suma:	99998	Aplicar
36 Vendedores:	No	Aplicar
Código Empresa:	1	Aplicar

Todas las opciones de este menú se confirman presionando el botón Aplicar que hay al final de cada una de ellas.

- FECHA Y HORA: Desde esta opción se puede modificar la fecha y hora del equipo. La fecha debe tener el formato DD/MM/AAAA y la hora debe tener formato de 24 hs.
- PUBLICIDAD: Desde esta opción se puede modificar la Duración en segundos de la publicidad que aparece en la pantalla del equipo y el Retardo en segundos que se toma desde que la balanza queda en reposo, hasta que aparece la publicidad.
- IDIOMA
- MONEDA
- PESO
- CÓDIGO SUMA: Desde esta opción configura el código de suma que aparecerá en el código de barras para indicar que hubo una suma de artículos.
- 36 VENDEDORES: Desde aquí se puede activar el modo de funcionamiento con hasta 36 vendedores.
- CÓDIGO EMPRESA: Desde esta opción se puede cambiar el código de empresa que quedará habilitado en ese momento. Si no se encuentra la empresa cargada, aparecerá un mensaje como el siguiente "NO SE ENCONTRÓ EL CÓDIGO DE EMPRESA EN EL EQUIPO, POR FAVOR VERIFIQUE EL ABM DE EMPRESA". En este caso deberá volver atrás con el navegador y confirmar que el código de empresa ingresado es válido o esté cargado correctamente en la balanza.

13.6. Menú configuración de red avanzada

Configuración de red

Datos locales

Dirección de IP fija o DCHP:	IP Fija
Dirección de IP:	192 . 168 . 0 . 56
Máscara de subred:	255 . 255 . 255 . 0
Puerta de enlace:	192 . 168 . 0 . 100
Puerto local:	1001

En esta configuración se pueden modificar otros parámetros además de la dirección IP que se quiera elegir.

Si se deja la opción de IP Fija se podrán modificar los datos de Dirección IP, Máscara de subred, Puerta de enlace y Puerto local, que dependen de cómo esté configurada la red a la que se conecta la balanza. Si se elige en cambio la opción DHCP/AutoIP, tomará los parámetros que le asigne la red automáticamente.

Esta misma opción, más simple, aparece también en el menú de configuración general al Inicio de la página.

Una vez que están configurados los parámetros debe presionar el botón de Aplicar cambios y aparecerá el siguiente mensaje.

Cambio de Dirección de IP

Nombre:	KRETZ REPORT NX
Versión de Firmware:	9107
MAC Address:	

La Dirección de IP de este módulo se ha cambiado, haciendo que esta página de configuración sea inaccesible.
Por favor, espere unos segundos y luego intente acceder a esta página a través de la nueva dirección establecida.

La dirección nueva asignada puede obtenerse utilizando "Mis sitios de Red" de Windows (si está habilitado el soporte de UPnP).

Datos Remotos

IP Base de datos:	192 . 168 . 0 . 61
Puerto base de datos:	9101
Aplicar cambios	

Desde esta opción se configura la dirección IP y el puerto de la PC a la que se puede conectar la balanza para obtener los datos de manera remota.

13.7. Menú configuración de impresión/código de barras

Dentro de este menú se pueden modificar las opciones de impresión. Aparecen dos recuadros para configurar la impresión y el código de barras. Se debe recordar que para validar los cambios hay que presionar el botón de Aplicar debajo de cada cuadro de opciones.

Configuracion de Impresion

Nivel de Impresion:	1
Copia Ticket:	No
Talon Ticket:	Si
Papel continuo:	No
Largo etiqueta:	45 .0 mm

- **NIVEL DE IMPRESIÓN:** Desde esta opción se puede modificar el nivel de impresión, con valores que van del 1 al 5.
- **COPIA TICKET:** Permite habilitar la opción de imprimir una copia del ticket que se genere.
- **TALON TICKET:** Esta opción si está habilitada, permite imprimir un talón al final del ticket, con un resumen de la operación.
- **PAPEL CONTINUO:** Permite habilitar el uso de un rollo de papel continuo en lugar de un rollo de etiquetas para realizar las impresiones.
- **LARGO ETIQUETA:** En esta opción se configura el largo de la etiqueta en milímetros, el cual depende del rollo que se esté usando en la balanza.

Configuracion Código de Barras

Formato:	2-5-5
Incluir Nº Unidades en Código de Barras:	No
Cod. inicio prod. no pesable (x Unidad):	20
Incluir Peso en Código de Barras:	No
Código de inicio producto Pesable:	20
<input type="button" value="Aplicar"/>	

- **FORMATO:** Permite establecer el formato del código de barras entre tres opciones disponibles: 2 – 5 – 5 || 2 – 4 – 6 || 1 – 5 – 6.
- **INCLUIR N° UNIDADES EN CÓDIGO DE BARRAS:** Si esta opción se habilita, en la impresión se incluirá el número de unidades en lugar del importe de la venta, para los productos no pesables.
- **CÓD. INICIO PROD NO PESABLE (X UNIDAD):** Indica el código de inicio que aparecerá en el código de barras para los productos no pesables.
- **INCLUIR PESO EN CÓDIGO DE BARRAS:** Si se habilita la opción, el código de barras saldrá impreso con el peso del producto en lugar del importe de la operación, para los productos pesables.
- **CÓDIGO DE INICIO PRODUCTO PESABLE:** Indica el código de inicio que aparecerá en el código de barras para los productos pesables.

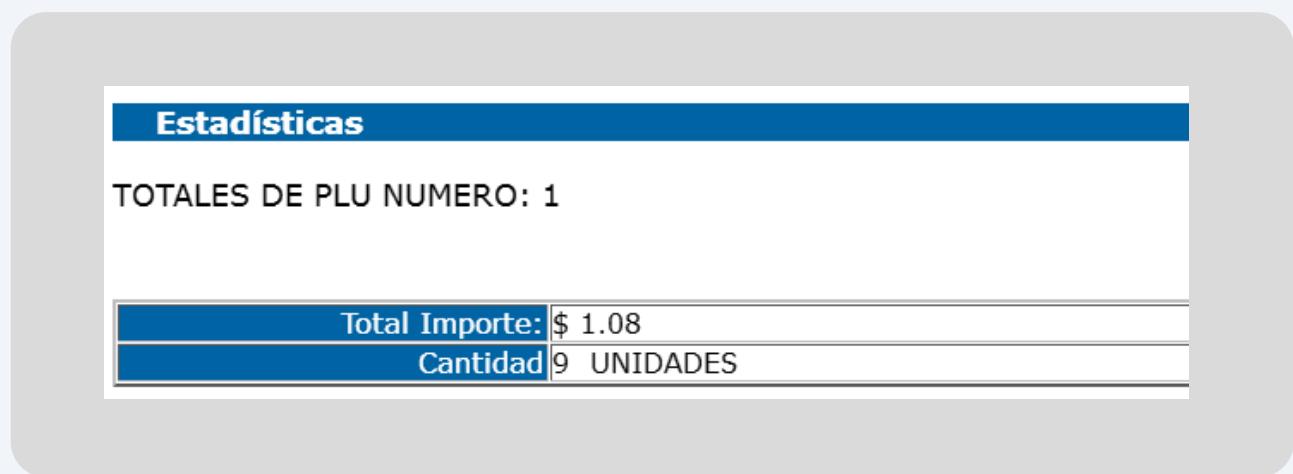
13.8. Menú estadísticas

Consulte estadísticas

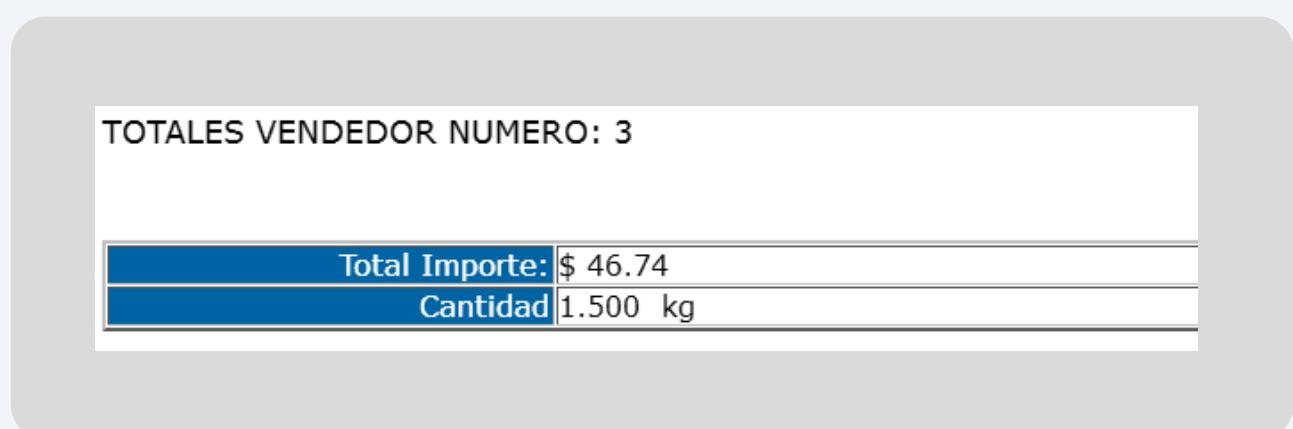
Total por PLU:	PLU Nº 1	<input type="button" value="Consultar"/>
Total por Vendedor:	Vendedor Nº	<input type="button" value="Consultar"/>
Total por departamento:	Departamento Nº	<input type="button" value="Consultar"/>
<input type="button" value="Consultar total general"/>		<input type="button" value="Borrar total"/>

En este menú se puede ver un resumen con distintas estadísticas de la balanza.

- **TOTAL POR PLU:** Se pueden verificar los totales de venta de los distintos PLU's. Una vez que se ingresa el número de PLU y se presiona el botón de Consultar, aparece la siguiente ventana. Desde allí se puede visualizar un resumen con el importe total y la cantidad total vendida o peso total vendido del PLU seleccionado dependiendo si es pesable o no.



- **TOTAL POR VENDEDOR:** Se pueden verificar los totales de operaciones hechas por cada vendedor. Presione el botón Consultar y aparece la siguiente ventana. Desde allí se puede ver un resumen del importe total de las operaciones que realizó cada vendedor y la cantidad total en kilos.



- TOTAL POR DEPARTAMENTO: Desde esta opción se pueden ver las ventas que realizó cada departamento. Cuando se presiona el botón Consultar aparece la siguiente ventana. Desde allí se puede ver un resumen con el número de departamento, el importe total y la cantidad total en kilogramos de las ventas realizadas.

Estadísticas

TOTALES DEPARTAMENTO NUMERO: 1

Total Importe:	\$ 368.62
Cantidad	4.810 kg

- CONSULTA TOTAL GENERAL: Presionando solo el botón Consultar total general se obtiene un resumen de todas las operaciones que realizó la balanza, sin filtrarlos por PLU, Departamento o Vendedor.

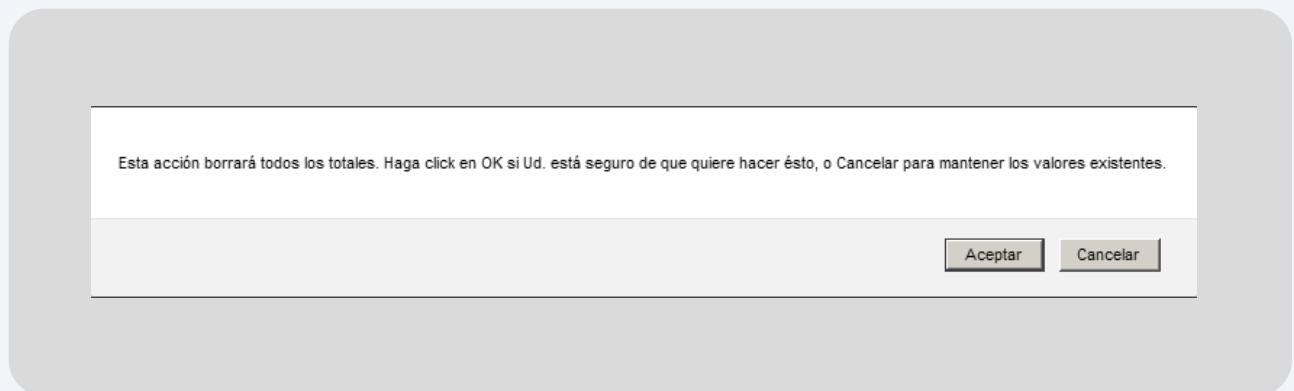
Estadísticas

TOTAL GENERAL

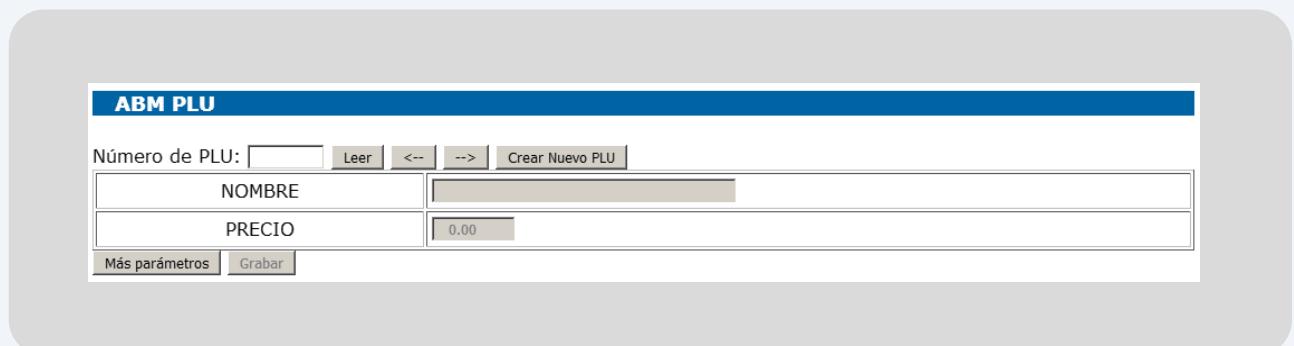
Total Importe:	\$ 3213.80
Cantidad	4.810 kg

- BORRA TOTAL: Esta opción permite borrar todos los totales que tenga acumulados la balanza. Una vez que se presiona el botón, aparece la siguiente ventana.

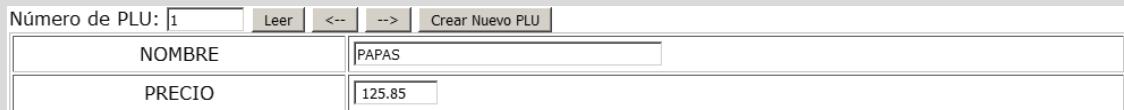
Desde allí se puede confirmar la operación. Si se presiona Aceptar aparece una ventana confirmando el cambio. También puede confirmar que se realizó el borrado usando la opción Consultar total general.



13.9. Menú ABM PLU



Desde este menú se pueden crear/modificar los PLU'S dentro de la balanza. En la barra NÚMERO DE PLU debe ingresar el número de PLU que se quiere modificar y presionar el botón Leer. En caso de que no haya ningún PLU cargado en ese número, no aparecerá nada en la ventana con el Nombre y Precio, sino aparecerán los datos correspondientes. Si desea ver más datos del PLU se debe presionar el botón de Más parámetros.



NOMBRE	PAPAS
PRECIO	125.85

En caso de querer crear un nuevo PLU se presiona el botón Crear Nuevo PLU, y aparece la siguiente ventana, donde se pueden configurar esos el nombre y el precio.

Restaurar valores por defecto

Restaurar valores de fábrica:

En caso de querer configurar más parámetros, se presiona el botón Más parámetros que está al final de la ventana, y aparecerá la siguiente ventana, Desde donde se pueden configurar más opciones además de las ya mencionadas como Departamento, Precio Alternativo, etc. Una vez que se configuró como se desea, se debe presionar el botón de Grabar para validar los cambios realizados.

ABM PLU

Número de PLU: Leer Crear Nuevo PLU

NOMBRE	ARTICULO GENERICO
CÓDIGO	<input type="text"/>
DEPARTAMENTO	<input type="text" value="1"/>
FAMILIA	<input type="text" value="1"/>
DESCRIPCIÓN	<input type="text"/>
COD.TEXTO LIBRE	<input type="text" value="1"/>
PRECIO	<input type="text" value="0.00"/>
PRECIO ALT	<input type="text" value="0.00"/>
IMPUESTO(%)	<input type="text" value="0.00"/>
PESABLE S/N	<input type="text" value="P"/>
TARA	<input type="text" value="0.000"/>
VALIDEZ	<input type="text" value="0"/>
FECHA ENVASE S/N	<input type="text" value="NO"/>
CODIGO ETIQUETA	<input type="text" value="1"/>

13.10. Menú logout

Haciendo clic en el menú correspondiente, aparecerá la siguiente ventana. Desde allí, si presiona aceptar volverá a la página que le pide la clave de ingreso. En caso de no querer desloguearse simplemente se debe volver atrás con el navegador.

Presione "Aceptar" para desloguearse

14. Ejemplo de impresión



15. Mantenimientos y cuidados

15.1. Colocación de rollo

1. Ajuste correctamente los topes posicionadores que fijan el ancho de papel en el mecanismo impresor.
2. Siempre realice el cambio de rollo con la balanza encendida para permitir la detección automática del tipo de papel, asegurando un óptimo funcionamiento del mecanismo impresor.
3. Si se detectan anomalías de funcionamiento durante la impresión, la balanza interrumpe la impresión y el visor muestra durante 2s el msj "IMPRESIÓN CANCELADA". Los totales acumulados de venta no se afectan y luego de reestablecer la impresión puede volver a imprimir la operación de venta cancelada anteriormente.
4. Si durante el proceso de "Detección Automática de Papel" la balanza detectó y el usuario confirmó que es PAPEL CONTINUO, pero en realidad corresponde a un trozo mayor de 120mm de papel BASE del rollo de etiquetas, en una próxima impresión en la que se detecte la presencia de una etiqueta, la balanza ejecutará nuevamente la secuencia de "Detección Automática de Papel" porque detectó un cambio con respecto al tipo de papel seleccionado.
5. El menú CONFIGURACIÓN | CONFIGURAR IMPRESOR permite visualizar el LARGO DE ETIQUETA y el TIPO DE PAPEL detectados durante el proceso de "Detección Automática de Papel". Estos 2 parámetros no se pueden modificar por el usuario, la balanza los detecta automáticamente.
6. Desde le software iTegra ó desde la configuración a través la página WEB Embebida en la balanza, se puede visualizar el LARGO DE ETIQUETA y el TIPO DE PAPEL detectados durante el proceso de "Detección Automática de Papel". Estos 2 parámetros no se pueden modificar por el usuario, la balanza los detecta automáticamente.
7. Si no se pudo calibrar el sensor de GAP, por ejemplo por falla propia del sensor, la balanza puede interpretar la falla como una falsa presencia de papel y el visor muestra durante 2s el msj "SIN PAPEL" aún con el rollo colocado.

KRETZ Report Pro